



REPUBLIKA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
G R A D G O S P I Ć  
**GRADSKI UPRAVNI ODJEL ZA**  
**SAMOUPRAVU I UPRAVU**  
KLASA: 400-06/21-01/13  
URBROJ: 2125/01-03-21-01  
Gospic, 12.listopada 2021.godine

**Proračunskim korisnicima Grada Gospica**  
- *Svima* -

**PREDMET: Upute za izradu Proračuna Grada Gospica za razdoblje 2022. do 2024. godine**  
- *dostavljaju se*

Poštovani,

u nastavku teksta dostavljamo

***UPUTE ZA IZRADU PRORAČUNA GRADA GOSPIĆA ZA RAZDOBLJE 2022. DO 2024. GODINE***

Prema proračunskom kalendaru, Vlada Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada) donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U travnju 2021.

Vlada je donijela Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. do 2026. i Program konvergencije Republike Hrvatske za razdoblje 2022. - 2024., a u srpnju 2021. Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2022. - 2024. (dalje u tekstu: Smjernice). Smjernice predstavljaju srednjoročni dokument Vlade koji definira smjer i ciljeve ekonomske politike, kao i visinu finansijskih planova ministarstava i drugih proračunskih korisnika državnog proračuna za sljedeće trogodišnje razdoblje.

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15), na osnovi Smjernica i uputa za izradu državnog proračuna Ministarstvo financija je sastavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2022. - 2024. (dalje u tekstu: Upute).

Upute sadrže:

1. temeljne makroekonomske pokazatelje iz Smjernica,
2. metodologiju izrade prijedloga finansijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
3. metodologiju izrade proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. dostavu dokumenata i unos podataka,
5. planiranje rashoda proračunskih korisnika i postupanje s viškovima u sklopu decentraliziranih funkcija,
6. obveza izrade provedbenih programa
7. dostupnost materijala i
8. obrasce za izradu prijedloga finansijskog plana.

#### **TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2022. - 2024. GODINE**

Smjernice ekonomske i fiskalna politike za razdoblje 2021. - 2023. godine sadrže ciljeve ekonomske politike te makroekonomski i fiskalni okvir opće države za trogodišnje razdoblje i visinu finansijskog plana državnog proračuna po razdjelima organizacijske klasifikacije za prethodnu i tekuću proračunsku godinu, kao i visinu finansijskog plana u narednom trogodišnjem razdoblju. Finansijski plan obuhvaća visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa odnosno aktivnosti koje proizlaze iz trenutno važećih propisa te visinu sredstava potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjeni postojećih programa odnosno aktivnosti. Smjernice također sadrže i ciljane vrijednosti salda kojih se izvanproračunski korisnici, odnosno trgovačka društva i druge pravne osobe koje ulaze u obuhvat sektora opće države, trebaju pridržavati u nadolazećem srednjoročnom razdoblju. Smjernice su objavljen na mrežnoj stranici Ministarstva financija <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/lokalna-samouprava/upute-za-izradu-proracuna-jlp-r-s/205>

#### **METODOLOGIJA IZRADE PRIJEDLOGA FINANSIJSKOG PLANA PRORAČUNSKIH I IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

Proračunski i izvanproračunski korisnici Grada Gospića obvezni su izrađivati finansijske planove u skladu s odredbama Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine, br. 26/10 i 120/13 i 1/20) i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18 i 126/19) **te se pridržavati ovih Uputa.**

Proračunski i izvanproračunski korisnici Grada Gospića svoje finansijske planove dostavljaju Gradu Gospiću odnosno nadležnom upravnom odjelu Grada Gospića.

## **Obveze upravnih tijela, proračunskih korisnika i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**

**Upravno tijelo za financije** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je na temelju navedenih zakonskih propisa i ovih Uputa **dužno izraditi svoje upute** za izradu proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te izradu finansijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti te ih **dostaviti svojim upravnim tijelima i proračunskim i izvanproračunskim korisnicima**. Upute upravnog tijela za financije obvezno sadrže:

- Temeljna ekonomska ishodišta i pretpostavke za izradu prijedloga proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i prijedloga finansijskih planova njezinih proračunskih i izvanproračunskih korisnika.
- Opis planiranih politika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Procjenu prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u sljedeće tri godine.
- Visinu finansijskog plana po proračunskim korisnicima koja sadrži visinu finansijskog plana za prethodnu proračunsku godinu i tekuću proračunsku godinu, te visinu finansijskog plana za sljedeću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, raspoređen na:
  - visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz trenutno važećih propisa i
  - visinu sredstava potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenju postojećih programa, odnosno aktivnosti.
- Način pripreme te terminski plan za izradu proračuna i prijedloga finansijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- Šifre i nazive zajedničkih programa te aktivnosti i projekata u skladu s kojima će korisnici izraditi svoj finansijski plan.

Sukladno zakonskim propisima, proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave svoje finansijske planove dostavljaju upravnom tijelu u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave u čijoj su nadležnosti, a nadležno tijelo jedinice objedinjuje svoj finansijski plan s finansijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti te ih dostavlja upravnom tijelu za financije u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave. Upravno tijelo za financije na temelju tako dostavljenih finansijskih planova izrađuje proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su, kao i prethodnih godina, u svom finansijskom planu iskazati sve svoje prihode i rashode bez obzira na moguće uplate dijela prihoda korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili podmirivanje dijela rashoda korisnika izravno s računa proračuna.

Prijedlog finansijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika (županijske uprave za ceste) za razdoblje 2022. - 2024. u skladu s odredbama Zakona o proračunu sadrži:

- procjene prihoda i primitaka iskazane po vrstama za razdoblje 2022. - 2024.,
- plan rashoda i izdataka za razdoblje 2022. - 2024., razvrstane prema proračunskim klasifikacijama i
- obrazloženje prijedloga finansijskog plana.

Zbog nedoumica vezano za nadležnost i proceduru izrade prijedloga finansijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika i vezano uz primjenu Pravilnika o proračunskim klasifikacijama, ukazujemo na sljedeće:

- Proračunski i izvanproračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prijedlog finansijskog plana izrađuju po programskoj i ekonomskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja.
- Program je skup neovisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ispunjenju zajedničkog cilja. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili projekata, a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu.
- Sukladno odredbama članka 9. Pravilnika o proračunskim klasifikacijama sve aktivnosti i projekte **razdjel** (primjerice nadležno upravno tijelo) **utvrđuje i grupira u programe, a zatim programe, aktivnosti i projekte prijavljuje upravnom tijelu za financije** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- O utvrđenoj programskoj klasifikaciji razdjel (nadležno upravno tijelo) obavještava proračunskog korisnika iz svoje nadležnosti, a proračunski korisnici mogu aktivnosti i projekte, iz svoje nadležnosti, dodatno razraditi za svoje potrebe.
- Sukladno članku 13. navedenoga Pravilnika **upravno tijelo za financije** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **dodjeljuje oznake programa, aktivnosti i projekata** planiranih u prijedlogu finansijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.
- Sukladno članku 19. stavku 3. Pravilnika o proračunskim klasifikacijama **upravno tijelo za financije** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave **određuje** nazive i brojčane oznake druge razine izvora financiranja.

Upravna vijeća, školski odbori i ostala upravljačka tijela proračunskih korisnika jedinica (škole, vrtići, knjižnice ...) obvezni su usvojiti finansijski plan do kraja godine, kako bi se od 1. siječnja 2021. godine mogle preuzimati i izvršavati nove obveze.

Proračunski i izvanproračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prihode i primitke, rashode i izdatke za 2022. godinu planiraju, kao i prethodnih godina, na razini podskupine (treća razina računskog plana), a za 2023. i 2024. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana). Temeljem zahtjeva nadležne jedinice, proračunski korisnici mogu izrađivati i prijedlog finansijskog plana na razini odjeljka (četvrta razina računskog plana). Međutim, **upravno vijeće ili drugo upravljačko tijelo obvezno je usvojiti finansijski plan korisnika, a predstavničko tijelo proračun za 2022. godinu na razini podskupine (treća razina računskog plana), a projekcije za 2023. i 2024. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana).**

Sukladno odredbama Zakona o proračunu predstavničko tijelo daje suglasnost na prijedlog finansijskog plana županijske uprave za ceste zajedno s donošenjem proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave.

### **Izmjene i dopune finansijskog plana proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave**

Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020. detaljno su obrazloženi postupci izmjene i dopune finansijskog plana proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zbog učestalih upita podsjećamo da je izmjene i dopune finansijskog plana proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moguće izraditi na sljedeće načine:

- Kada je riječ o promjenama u finansijskom planu proračunskih korisnika koje su vezane uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka, odnosno iz nadležnog lokalnog proračuna, **izmjene i dopune finansijskog plana proračunskog korisnika nisu moguće bez suglasnosti** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno preraspodjela ili izmjena i dopuna proračuna u čijoj je proračunski korisnik nadležnosti.
- **Izmjene i dopune finansijskog plana proračunskog korisnika** vezane uz „fleksibilne“ izvore (vlastite i namjenske prihode i primitke) **moguće je urediti na različite načine uz suglasnost jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.**

Preporuka je da jedinice odlukom o izvršavanju proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave razrade proceduru za donošenje izmjena i dopuna finansijskih planova proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti, a svi proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su uskladiti svoj finansijski plan s izmijenjenim i dopunjениm nadležnim proračunom.

### **Postupak izmjene i dopune finansijskog plana proračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave**

S obzirom da se posebni dio proračuna Grada Gospića sastoji od finansijskih planova proračunskih korisnika, razvidna je obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka svih proračunskih korisnika u proračun sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcionskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te svim izvorima financiranja. Navedeno je u skladu s primjenom načela jedinstva i sveobuhvatnosti proračuna.

Prema Zakonu o proračunu te Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu namjenski prihodi i primici te vlastiti prihodi koje ostvare proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez obzira na njihovu uključenost u proračun i sustav riznice, i nadalje ostaju prihodi i primici proračunskih korisnika te se tako i evidentiraju. Prihodi su proračunskih korisnika jer korisnici njima raspolažu, odnosno utvrđuju koji će se rashodi podmiriti iz tih izvora. Sukladno Zakonu o proračunu namjenski prihodi i primici te vlastiti prihodi uplaćuju se u proračun. Odlukom o izvršavanju proračuna moguće je odrediti izuzeće od obveze uplate ovih prihoda i primitaka u proračun. Izuzeće od uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika ne znači izuzeće od planiranja navedenih prihoda u

proračunu. Sukladno navedenom, ostvarivanje spomenutih prihoda i primitaka te trošenje rashoda financiranih iz ovih izvora, a izuzetih od uplate u proračun, **mora se pratiti izvještajno na način kako je utvrdio Grad Gospić.**

### **Planiranje rashoda proračunskih korisnika postupanje s viškovima u sklopu s decentraliziranim funkcija**

Ukupan iznos sredstava potreban za osiguranje minimalnih finansijskih standarda (bilančnih prava) u 2022. godini planira se na razini prethodne, odnosno 2021. godine.

Tijela državne uprave koja su nadležna za decentralizirane funkcije u suradnji s nositeljima decentraliziranih funkcija, odnosno županijama, Gradom Zagrebom, gradovima i općinama, te u skladu s potrebama krajnjih korisnika (ustanova), određuju raspodjelu sredstava unutar zadanih limita za svaku pojedinu decentraliziranu funkciju.

Sredstva pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u 2022. godini, kao i 2021. godine, bit će osigurana u državnom proračunu Republike Hrvatske na razdjelu tijela (ministarstva i/ili drugog tijela državne uprave) nadležnog za određenu decentraliziranu funkciju. Radi se o sredstvima namijenjenima nositeljima decentraliziranih funkcija (županijama, Gradu Zagrebu, gradovima i općinama) koje iz namjenskog udjela poreza na dohodak ostvare manje sredstava nego im je potrebno za dostizanje minimalnih finansijskih standarda te imaju pravo na pomoći izravnjanja.

Na temelju odredaba Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 127/17 i 138/20) Vlada donosi, na godišnjoj razini, uredbu o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za proračunsku godinu. Vlada navedenom uredbom i svojim odlukama o minimalnim finansijskim standardima utvrđuje bilančna prava, odnosno sredstva potrebna za osiguranje minimalnih finansijskih standarda preuzetih decentraliziranih funkcija te način izračuna i doznake iznosa pomoći izravnjanja. Odluke o minimalnim finansijskim standardima Vlada donosi, također na godišnjoj razini, na temelju odredaba posebnih zakona.

#### **Postupanje s viškovima**

Sukladno odredbama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za proračunsku godinu je propisano da se sredstva za pokriće rashoda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva, socijalne skrbi, zdravstva i vatrogastva, koje se prema posebnom zakonu prenose na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, osiguravaju iz: 1. udjela u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije i 2. pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu koji im je potreban za dostizanje minimalnih finansijskih standarda za pojedinu decentraliziranu funkciju.

Ako se iz udjela u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije ostvari manje sredstava od iznosa utvrđenog u odlukama Vlade o minimalnim finansijskim standardima, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju pravo na pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu koji im je potreban za dostizanje minimalnih finansijskih standarda za pojedinu decentraliziranu funkciju, utvrđenih odlukama Vlade o minimalnim finansijskim standardima. Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije su sredstva planirana u državnom

proračunu Republike Hrvatske, na razdjelima ministarstava i drugih tijela državne uprave nadležnih za preuzete decentralizirane funkcije (osnovno i srednje školstvo, socijalnu skrb, zdravstvo i vatrogastvo).

U slučajevima kada jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje financiraju decentralizirane funkcije:

1. ostvare više sredstava iz dodatnog udjela u porezu na dohodak nego je to utvrđeno u odlukama Vlade o minimalnim finansijskim standardima, tada taj višak sredstava mogu koristiti za financiranje decentraliziranih funkcija koje su preuzele.
  2. ostvare više sredstava iz pomoći izravnjanja nego je to utvrđeno u odlukama Vlade o minimalnim finansijskim standardima tada su taj višak sredstava dužne uplatiti na račun državnog proračuna Republike Hrvatske u roku utvrđenom u uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koju donosi Vlada za svaku proračunsку godinu.
  3. ostvare više sredstava nego što je stvoreno obveza po rashodima koji se financiraju na temelju odluka o minimalnim finansijskom standardima za određenu proračunska godina, a najviše do iznosa utvrđenog u odlukama o minimalnim finansijskim standardima, koje Vlada donosi za svaku proračunska godinu, tada taj višak sredstava mogu koristiti u sljedećoj proračunskoj godini za financiranje decentraliziranih funkcija koje su preuzele.
- Primjerice, minimalni standard utvrđen u odlukama Vlade o minimalnim finansijskim standardima je 100 kuna.

## Slučaj 1.

Ako jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz dodatnog udjela u porezu na dohodak ostvari 105 kuna, a iz pomoći izravnjanja 10 kuna, znači da je ostvarila iznos od 115 kuna sredstava za osiguranje minimalnih finansijskih standarda, odnosno 15 kuna iznad minimalnog finansijskog standarda. U tom slučaju treba vratiti svih 10 kuna iz pomoći izravnjanja, a 5 kuna iz dodatnog udjela u porezu na dohodak može zadržati i koristiti za financiranje decentraliziranih funkcija koje je preuzela. Ovih 5 kuna ulazi u rezultat koji planira u proračunu i iskazuje u izvještaju o izvršenju proračuna. Za 10 kuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u svojoj glavnoj knjizi treba umanjiti prihod iz državnog proračuna u okviru podskupine 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i evidentirati obvezu za povrat na osnovnom računu 23954 Ostale nespomenute obveze. O tome treba obavijestiti nadležno ministarstvo kako bi u državnom proračunu umanjilo rashod iskazan u okviru podskupine 363 Pomoći unutar općeg proračuna te evidentiralo potraživanje na osnovnom računu 12921 Ostala nespomenuta potraživanja. U proračunu za sljedeću proračunska godinu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave planirat će prihod u okviru podskupine 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu koji očekuje naplatiti iz državnog proračuna u sljedećoj proračunskoj godini, a najviše do iznosa sredstva utvrđenih u odlukama o minimalnim finansijskim standardima.

## **Slučaj 2.**

Ako jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz dodatnog udjela u porezu na dohodak ostvari 98 kuna, a iz pomoći izravnjanja deset kuna, znači da je ostvarila osam kuna iznad minimalnog finansijskog standarda (ukupno 108 kuna). U tom slučaju treba, na račun državnog proračuna Republike Hrvatske u roku utvrđenom u uredbi, uplatiti osam kuna. Za tih osam kuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u svojoj glavnoj knjizi treba umanjiti prihod iz državnog proračuna u okviru podskupine 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i evidentirati obvezu za povrat na osnovnom računu 23954 Ostale nespomenute obveze. O tome će obavijestiti nadležno ministarstvo kako bi u državnom proračunu umanjilo rashod iskazan u okviru podskupine 363 Pomoći unutar općeg proračuna te evidentiralo potraživanje na osnovnom računu 12921 Ostala nespomenuta potraživanja.

I u ovom slučaju u proračunu za sljedeću proračunsку godinu planirat će prihod u okviru podskupine 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu koji očekuje naplatiti iz državnog proračuna u sljedećoj proračunskoj godini, a najviše do iznosa utvrđenih sredstva u odlukama o minimalnim finansijskim standardima.

## **Slučaj 3.**

Kada su stvoren rashodi jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave manji od utvrđenog minimalnog finansijskog standarda, tada jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima pravo na ostvareni prihod najviše do iznosa utvrđenog u odlukama o minimalnim finansijskim standardima. Primjerice, bez obzira na to što su stvoren rashodi 98 kuna, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima pravo na 100 kuna.

Ako je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ostvarila prihod do visine utvrđene u odlukama o minimalnim finansijskim standardima u tom slučaju ostvarila je višak prihoda nad rashodima (dvije kune). Taj višak se prenosi u sljedeću proračunsку godinu preko 17 planiranog rezultata. S obzirom na neizvjesnost ovakvog ostvarenja, plan se može uskladiti s izvršenjem tek u izmjenama i dopunama proračuna sljedeće godine.

Ako nadležno ministarstvo u tekućoj godini nije isplatilo cijeli iznos sredstava do visine utvrđene u odlukama o minimalnim finansijskim standardima, tu razliku jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u svojoj glavnoj knjizi treba iskazati zaduženjem osnovnog računa u okviru odjeljka 1635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije uz odobrenje osnovnog računa u okviru odjeljka 9635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije.

U izvještaju o izvršenju proračuna za tekuću proračunsку godinu treba iskazati prihod na podskupini 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu koji je naplaćen, a u proračunu za sljedeću proračunsку godinu treba povećati plan na toj podskupini za iznos koji treba naplatiti u toj sljedećoj proračunskoj godini. Budući da u vrijeme izrade proračuna za sljedeću proračunsку godinu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne zna hoće li ostvariti ukupna sredstva do visine utvrđene u odlukama o minimalnim finansijskim standardima, za iznos koji će naplatiti u sljedećoj proračunskoj godini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave treba povećati plan prihoda u izmjenama i dopunama proračuna sljedeće proračunske godine.

## **7. Novost: Obveza izrade provedbenih programa**

Obveza izrade provedbenih programa jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17), a Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 89/18) propisan je obvezni sadržaj te postupci izrade, izvještavanja, praćenja i vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog i lokalnog značaja.

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji izrađuje i donosi izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Provedbeni program, kao provedbeni akt strateškog planiranja lokalne i regionalne razine, ima za cilj osigurati upravnim tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ali i ostalim dionicima samoupravne jedinice, učinkovit i djelotvoran alat za provedbu posebnih ciljeva i prioriteta djelovanja te ostvarenje postavljene vizije razvoja. Provedbeni program jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuje i donosi izvršno tijelo najkasnije u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u pravilu na četiri godine jer je vezan je za mandat čelnika.

**Provedbeni program jedinice područne (regionalne) samouprave**

Provedbenim programom jedinice područne (regionalne) samouprave opisuje se i osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, kao i poveznica mjera utvrđenih za provedbu pojedinog posebnog cilja s odgovarajućim stavkama u proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu. 18

**Provedbeni program jedinice lokalne samouprave**

Provedbenim programom jedinice lokalne samouprave opisuje se i osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice lokalne samouprave (ako je izrađen), odnosno provedba posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i poveznica mjera s odgovarajućim stavkama u proračunu jedinice lokalne samouprave (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu.

**Izrada plana razvojnih programa**

U Uputama za izradu provedbenih programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji je u nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, navodi se kako „provedbeni program jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno sadrži mjere definirane u akcijskom planu izrađenom u svrhu izrade provedbe posebnih ciljeva utvrđenih u planu razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (ukoliko je primjenjivo)“

Plan razvojnih programa propisan je odredbama Zakona o proračunu kao sastavni dio proračuna kojega jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izrađuju i usvajaju zajedno s proračunom. Plan razvojnih programa je dokument koji se sastavlja i donosi za trogodišnje razdoblje i sadrži ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Budući da je odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana obveza

donošenja strateških akata, odnosno planova razvoja i provedbenih programa, a novi Zakon o proračunu (koji je u pripremi i čije se usvajanje očekuje do kraja 2021. godine) ne predviđa jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezu izrade i donošenja planova razvojnih programa, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nisu u obvezi uz proračun za razdoblje 2022. – 2024. donijeti plan razvojnih programa.

Međutim, provedbeni program jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave vezan je za mandat čelnika jedinice i izrađuje se jednom za cijelo mandatno razdoblje, a s obzirom da su lokalni izbori provedeni u svibnju ove godine, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave su dužne uz proračun za razdoblje 2022. – 2024. donijeti provedbeni program.

Više o izradi provedbenih programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

mogu naći u Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na mrežnim stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije <https://razvoj.gov.hr/istaknute-teme/sustav-strateskog-planiranja-i-upravljanja-razvojem-republike-hrvatske-4570/upute-o-postupanju-za-jedinice-lokalne-i-podrucne-regionalne-samouprave/4661>.

## LIMITI PRORAČUNSKIH KORISNIKA

### TABLICA S LIMITIMA ZA IZRADU PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA OSNOVNIH ŠKOLA KOJIMA JE OSNIVAČ GRAD GOSPIĆ ZA RAZDOBLJE OD 2022.-2024. GODINE LIMITI RASHODA OSNOVNIH ŠKOLA ZA RAZDOBLJE 2022.-2024. GODINE

Osnovna škola	LIMIT 2022.					LIMIT 2022.	LIMIT 2023.
	Decentralizirana sredstva		Sredstva grada	Vlastita djelatnost	Ukupni limit za 2021.		
	Materijalni rashodi	Kapitalni rashodi					
OŠ DR. JURE TURIĆA	2.276.420,00	267.651,00	506.840,00		3.050.911,00	3.050.911,00	3.050.911,00
OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK	691.224,00	60.000,00	250.000,00		1.001.224,00	1.001.224,00	1.001.224,00
OŠ Dr. ANTE STARČEVIĆA PAZARIŠTE KLANAC	526.414,00	120.000,00	19.000,00		665.414,00	665.414,00	665.414,00

\*Kapitalni rashodi iz limita za 2021. godinu su na razini 2020. godine, a stvarni rashodi se dogovaraju naknadno.

\*\*Procijenjeni rashodi vlastite djelatnosti nisu fiksni, već ovisni o sljedećim planiranim prihodima proračunskih korisnika: vlastiti prihodi PK + Donacije +Pриходи за posebne namjene PK. U vlastitu djelatnost potrebno je uključiti i nabavu udžbenika za sve učenike osnovnih škola.

\*\*\*U sredstva grada uračunati su: produženi boravak (Gospic i Lički Osik), predškola (Klanac), učenička društva, tamburaški sastav ( Lički Osik), ostale aktivnosti.

## 2. PRORAČUNSKI KORISNICI IZ DJELATNOSTI KULTURE, PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA I CIVILNE ZAŠTITE

**TABLICA S LIMITIMA UKUPNIH RASHODA ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE IZ  
DJELATNOSTI  
KULTURE I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA RAZDOBLJE 2021.-2023.  
GODINE**

Proračunski korisnik	Plan 2021.			LIMIT 2022.	LIMIT 2023.	LIMIT 2024.
	Sredstva grada	Vlastita djelatnost	Ukupno			
DJEĆJI VRTIĆ PAHULJICA GOSPIĆ	7.119.197,00	3.144.670,00	10.263.867,00	7.120.000,00	7.120.000,00	7.120.000,00
POU Dr. ANTE STARČEVIĆ GOSPIĆ	2.244.800,00	454.869,00	2.699.669,00	2.265.000,00	2.265.000,00	2.265.000,00
SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ	1.211.386,00	386.366,00	1.597.752,00	1.192.000,00	1.192.000,00	1.192.000,00
MUZEJ LIKE GOSPIĆ	2.444.200,00	2.571.563,00	5.015.763,00	2.445.000,00	2.445.000,00	2.445.000,00
KULTURNO-INFORMATIVNI CENTAR GOSPIĆ	1.617.354,00	419.118,00	2.036.472,00	1.620.000,00	1.620.000,00	1.620.000,00

\*U ukupnom limitu za 2021., 2022., i 2023. godinu prikazana su samo sredstva Grada.

## LIMITI RASHODA JVP GOSPIĆ ZA RAZDOBLJE 2022.-2024. GODINE

JVP GOSPIĆ	LIMIT 2022.				LIMIT 2023.	LIMIT 2024.
	Decentralizirana sredstva	Sredstva grada	Vlastita djelatnost	Ukupni limit za 2022.		
	2.997.064,00 (plaće- 2.697.357,00, materijalni i financijski rashodi- 299.707,00)	1.663.323,00		4.660.387,00	4.660.387,00	4.660.387,00

\*U ukupnom limitu za 2022., 2023. i 2024. godinu prikazana su samo decentralizirana sredstva i sredstva Grada.

\*\*Procijenjeni rashodi vlastite djelatnosti nisu fiksni, već ovisni o planiranim prihodima proračunskog korisnika.

**Proračunski korisnici Grada Gospića dužni su usuglasiti i dostaviti prijedloge svojih financijskih planova nadležnom upravnom odjelu Grada Gospića (Gradski upravni odjel za samoupravu i upravu) do 15. listopada 2021. godine.**

Prijedlozi financijskih planova moraju biti izrađeni sukladno propisanoj metodologiji i financijskim okvirima iz ovih Uputa.

Nadležni upravni odjel izvršit će usuglašavanje zahtjeva sa procijenjenim proračunskim prihodima i izraditi nacrt Proračuna za 2022. godinu, zajedno s projekcijama za sljedeće dvije godine, koji će biti upućen gradonačelniku.

Gradonačelnik Grada Gospića utvrđuje prijedlog Proračuna Grada Gospića za 2022. godinu i projekciju za sljedeće dvije godine te ih podnosi Gradskom vijeću na donošenje.

**Po usvajanju Proračuna Grada Gospića od strane Gradskog vijeća, upravna vijeća i druga upravljačka tijela proračunskih korisnika obvezna su, u skladu s Uputama, usvojiti svoje financijske planove do 31. prosinca 2021. godine te ih, bez odgode, dostaviti Gradu Gospiću.**

## DOSTUPNOST MATERIJALA NA WEB STRANICAMA

Proračunski korisnici mogu tekst ovih Uputa i prilog „Obrazac prijedloga finansijskog plana proračunskog korisnika“ naći i koristiti s mrežne stranice Grada Gospic-a [www.gospic.hr](http://www.gospic.hr).

## PROČELNICA



### Dostaviti:

1. Osnovna škola dr. Jure Turića, Gospic,
2. Osnovna škola dr. Franje Tuđmana Lički Osik, Lički Osik,
3. Osnovna škola dr. Ante Starčevića Pazarište Klanac, Klanac,
4. Dječji vrtić „Pahuljica“ Gospic,
5. Pučko otvoreno učilište dr. Ante Starčevića Gospic,
6. Samostalna narodna knjižnica Gospic,
7. Muzej Like Gospic,
8. Kulturno Informativni Centar Gospic, javna ustanova za kulturu,
9. Javna vatrogasna postrojba Gospic,
10. Pismohrana, ovdje.

### Na znanje:

1. Gradonačelnik Grada Gospic-a