

GRAD GOSPIĆ, OIB: 22538763965, Budačka 55, Gospić, zastupan po gradonačelniku Karlu Starčeviću, kao davatelj financijske potpore (u nastavku teksta: Grad Gospić)

i

UDRUGA _____, OIB _____, RNO _____,
zastupana po _____ kao korisnik financijske potpore (u nastavku teksta:
korisnik)

kao stranke potpisnice, sklopile su dana _____ sljedeći:

U G O V O R

O DODJELI INSTITUCIONALNE PODRŠKE U 2020. GODINI

Članak 1.

Stranke potpisnice suglasne su da je Grad Gospić, dana 10. 01. 2020. godine objavio Javni poziv za institucionalnu podršku udrugama u 2020. godini koji je trajao do 11.02. 2020. godine, a u okviru kojega je svoju prijavu dostavio i korisnik.

Po provedenoj natječajnoj proceduri, Gradonačelnik Grada Gospića donio je *Odluku o dodjeli Institucionalne podrške korisniku u 2020. godini.*

Grad Gospić će osigurati korisniku financijska sredstva u iznosu od _____ **kn** za provođenje programa: _____.

Razdoblje trajanja potpore je od 01. siječnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine, a produženje trajanja potpore nije moguće u okviru ovog Ugovora.

Članak 2.

Sredstva iz prethodnog članka osigurana su proračunom Grada Gospića za 2020. godinu.

Članak 3.

Sredstva se mogu koristiti isključivo za svrhu definiranu obrascem opisa programa ili projekta i obrascem proračuna.

Sredstva će se isplatiti na IBAN korisnika HR _____,
otvoren u _____ banci. Sredstva će se isplaćivati temeljem dostavljenih Zahtjeva za isplatu.

U slučaju značajnijeg smanjenja prihoda u 2020. godini, Grad Gospić će pravovremeno izvjestiti Korisnika o potrebi smanjenja ukupno odobrenih sredstava iz članka 1. ovog Ugovora kako bi se na vrijeme ugovorile izmjene u programskom i financijskom dijelu provedbe institucionalne podrške.

Članak 4.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će Gradu Gospiću dostaviti završni izvještaj o provedbi programa/projekta i utrošku sredstava najkasnije do 31. siječnja 2021. godine za razdoblje od 01. siječnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine.

Završni izvještaj koji treba sadržavati:

- a) Opisni izvještaj (i dostavlja ga u tiskanom obliku poštom),
 - mjesečna izvješća o radu
- b) Financijski izvještaj (i dostavlja ga u tiskanom obliku poštom) uz detaljno dokumentiranje svih troškova i priloga:
 - Preslika izvoda iz kojeg je vidljiva doznaka i uplate doprinosa,
 - Lista plaće,
 - JOPPD obrazac.

Izvještaji se dostavljaju na propisanim obrascima objavljenim u sklopu natječajne dokumentacije objavljene na internetskoj stranici Grada Gospića www.gospic.hr.

Članak 5.

Grad pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja programa/projekta te u razdoblju od 7 godina od dana završetka trajanja istog.

Ako Grad iz rezultata utvrđenih terenskom kontrolom provedbe programa/projekta utvrdi da je visina stvarno utrošenih sredstava 20% niža od isplaćenog iznosa, obustavit će isplatu sredstava dok korisnik ne utroši ranije isplaćena sredstva.

Ako Grad Gospić iz bilo kojeg razloga predviđenog ovim Ugovorom kao i bilo kojeg drugog opravdanog razloga zatraži povrat sredstava, korisnik ih je obvezan uplatiti na IBAN Grada Gospića broj: HR 4323900011813000004, poziv na broj 68, 7781 – OIB udruge, bez odgode, a najkasnije u roku 45 dana od dana kad je zatražen povrat sredstava.

U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u skladu s odredbama ugovora, Grad će pokrenuti postupak prisilne naplate, a korisnik je suglasan da ovaj ugovor služi kao vjerodostojna

javnobilježnička isprava temeljem koje je moguće izvršiti prisilnu naplatu na teret IBAN računa iz članka 3. ovog ugovora.

Članak 6.

Korisnik potpisom ovog ugovora ovlašćuje Grad da radi nadzora namjenskog korištenja financijskih sredstava neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji korisnik isplatio novčana sredstva, a koja je dobio od davatelja za financiranje programa/projekta.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti Grad o manjim i većim izmjenama ugovora.

Manje izmjene ugovora, koje ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru, mogu biti:

- izmjene proračuna manje od 15%,
- zamjena člana projektnog tima,
- promjena bankovnog računa korisnika,
- promjena adrese ili drugih kontakata korisnika,
- male promjene programa/projekta koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Veće izmjene ugovora, koje zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru, jesu:

- izmjene proračuna veće od 15%,
- promjena aktivnosti koja značajno utječe na opseg i ciljeve.

Zahtjev za izmjenama ugovora korisnik dostavlja Gradu u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev, najkasnije do 1.12. tekuće godine.

Svaka izmjena ugovornih obveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.

Nadležni upravni odjel Grada ima pravo ne odobriti prenamjenu dijela sredstava, ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda prijavljenih i odobrenih aktivnosti ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu.

Odluku o odobrenju ili neodobrenju izmjena Grad mora donijeti u roku od 10 radnih dana od dostave obavijesti od strane korisnika.

Članak 8.

Ako Grad utvrdi da korisnik financijskih sredstava:

- nije sredstva koristio namjenski,
- nije proveo program/projekt u ugovorenom razdoblju,
- nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim ovim ugovorom,

- ne omogućava Gradu nadzor nad namjenskim korištenjem financijskih sredstava,
- ne poštuje odredbe ugovora o vidljivosti programa,

obustavit će daljnju isplatu, a korisnik će biti dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva uz obračunate zakonske zatezne kamate utvrđene u poslovnoj banci Grada Gospića.

Nenamjenskim korištenjem smatrat će se svako odstupanje od iznosa pojedinih stavki iz proračuna programa/projekta.

Članak 9.

Korisniku financiranja koji ne ispunjava ugovorne obveze Grad Gospić će uskratiti financiranje iz javnih izvora u odnosu na taj ugovor, kao i prijavu na drugi javni natječaj u razdoblju od dvije godine od dana donošenja odluke gradonačelnika o neispunjavanju ugovornih obveza.

Članak 10.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz projekt istaknuti logotip i naziv Grada.

Korisnik je suglasan da Grad koristi i objavljuje dostavljene fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka u cilju promocije i ilustracije razvoja civilnoga društva u Gradu Gospiću.

Članak 11.

Stranke potpisnice ugovora suglasne su da će zajedno stvarati uvjete za razvoj civilnog društva u Gospiću, te povećanje društvenih vrijednosti zajednice u kojoj djeluju.

S tom svrhom, korisnik će se aktivno uključiti u aktivnosti Grada ili njegovih ustanova, a prema dogovoru s nadležnim upravnim odjelom Grada.

Članak 12.

Potpisom ovog ugovora korisnik se obvezuje da kao korisnik bespovratnih financijskih sredstava neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije, nezavisne liste ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji, nezavisnoj listi ili kandidatu, niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija, nezavisne liste ili kandidata za sve vrijeme trajanja ovog ugovora.

Članak 13.

Ugovor i sva plaćanja povezana s njim ne mogu se prenositi na treću stranu bez prethodne pisane suglasnosti Grada.

Članak 14.

Za svaki oblik komunikacije (dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja), koji je povezan s ovim ugovorom, potrebno je navesti njegovu oznaku (klasu i ur.broj) i naziv programa ili projekta, te ga poslati na sljedeće adrese:

Za Grad Gospić:

Grad Gospić, Gradski upravni odjel za samoupravu i upravu, Budačka 55, 53 000 Gospić, e-mail: marija.tomljenovic@gospic.hr , tel: 053 560 083 ili 053 57 20 25.

Za korisnika:

< adresa, faks, t el ., adresa elektronske pošte korisnika za korespondenciju>

Članak 15.

Stranke potpisnice ugovora preuzimaju obvezu čuvanja svih dokumenata, podataka ili drugih relevantnih materijala dostavljenih u provedbi programa/projekta najmanje sedam godina od posljednje uplate sredstava.

Članak 16.

Mogući sporovi iz ovog ugovora rješavat će se sporazumno, a ako to neće biti moguće ugovara se nadležnost mjesno nadležnog suda za Grad.

Članak 17.

Ako jedna ugovorna strana smatra da se ugovor više ne može provoditi na ugovoreni način u skladu s ciljevima i planiranim aktivnostima programa/projekta, o tome će se savjetovati s drugom stranom, a ukoliko ne dođe do dogovora, bilo koja strana može dva mjeseca unaprijed u pisanom obliku raskinuti ugovor.

Članak 18.

Na elemente koji nisu uređeni ovim ugovorom na odgovarajući se način primjenjuju *Opći uvjeti* (prilog 1), odredbe *Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Gospića* (Službeni vjesnik Grada Gospića br. 01/16, 04/16, 10/18, 8/19) i uvjeti propisani *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* („Narodne novine“ broj 26/15).

U slučaju proturječnosti između odredbi ovog ugovora te odredbi iz drugih priloga (opisnog obrasca i obrasca proračuna), primjenjuju se kao pravovaljane odredbe ovog ugovora.

Članak 19.

Ovaj ugovor izrađen je u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava korisnik potpore, a drugi zadržava Grad.

Članak 20.

Ugovorne stranke razumiju odredbe ovog ugovora, te ga u znak prihvatanja vlastoručno potpisuju.

KLASA:

URBROJ:

Gospić, _____.

GRAD GOSPIĆ

Gradonačelnik

Karlo Starčević

KORISNIK

Predsjednik/ca
