

Sukladno članku 6., stavak 3., alineja 4. **Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge** (Narodne novine broj 26/15), podnosimo

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ AKTIVNOSTI PREMA ZAHTJEVU O IZRAVNOJ DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA/ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA**

1. Nositelj aktivnosti (naziv udruge/organizacije - korisnika financijskih sredstava)
2. RegistarSKI broj u odgovarajućem registru ( Registar udruga, Registar zaklada i dr.- Ministarstvo uprave):
3. OIB:
4. Broj u Registru neprofitnih organizacija (RNO broj - Ministarstvo financija):
5. Adresa organizacije (mjesto, ulica i broj):
6. Broj telefona i telefaksa organizacije:
7. Adresa e-pošte:
8. Internetska stranica organizacije:
9. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje organizacije:
10. <b>Naziv aktivnosti:</b>
11. Ime i prezime voditelja aktivnosti:
12. <b>ODOBRENI iznos (u kunama):</b>
13. Trajanje i vrijeme provedbe aktivnosti (datum i sat):
14. <b>Kratki opis PROVEDENE aktivnosti (najviše 30 riječi)</b>
15. Je li provedena aktivnost doprinijela ostvarenju ciljeva propisanih statutom organizacije?
16. Kojim ciljnim skupinama je provedena aktivnost bila usmjerena?
17. Na kojem teritoriju je aktivnost provedena?

18. Horizontalna pitanja – Da li se u provedbi aktivnosti vodilo računa i o horizontalnim pitanjima (ravnopravnost spolova, zaštita okoliša, uključivanje marginaliziranih skupina, međusektorska suradnja)?, DA/NE; ako DA molimo da ih navedete:
19. Uključivanje volontera – jesu li u provedbi aktivnosti sudjelovali i volonteri? DA/NE; ako DA navedite i broj uključenih volontera
20. Jesu li u provedbi aktivnosti sudjelovale osobe koje su primile naknadu po ugovorima o djelu, autorskim i studentskim ugovorima i s kojima je zaključen neki od navedenih ugovora / broj osoba koje su primile takvu naknadu?  DA/NE; ako DA navedite i broj:
21. Ostale napomene koje želite istaknuti (primjerice: Da li ste u provedbi aktivnosti imali problema-opišite):
22. Prilozi: preslike fotografija o provedenoj aktivnosti ili neki drugi dokaz (objava u medijima, na mrežnim stranicama, evaluacijske liste i dr.)

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje:

\_\_\_\_\_