

# **ZAJEDNICA SPORTOVA GRADA GOSPIĆA**

**Javni poziv udrugama za sufinanciranje  
programa/projekata koji pridonose  
zadovoljenju javnih potreba u sportu na  
području Grada Gospića za 2019. godinu**

## **UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

Datum raspisivanja Poziva

**15. 03. 2019.**

Rok za dostavu prijava

**16. 04. 2019.**

## Sadržaj

1. JAVNI POZIV UDRUGAMA ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA/ PROJEKATA KOJI PRIDONOSE ZADOVOLJENJU JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU GRADA GOSPIĆA ZA 2019. GODINU .....	3
1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI .....	3
1.2. CILJ JAVNOG POZIVA .....	5
1.3. VRSTA POTPORE I VRSTA JAVNOG POZIVA .....	5
1.4. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA .....	6
2. PRIORITETNO PODRUČJE 1. - TRENING, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE SUSTAVA DOMAĆIH I MEĐUNARODNIH NATJECANJA, TE OPĆA I POSEBNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA.....	7
2.1. FORMALNI UVJETI .....	7
2.2. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI.....	9
2.3. OCJENJIVANJE.....	10
3. PRIORITETNO PODRUČJE 2. - SPORTSKE MANIFESTACIJE U SAZIVU ZSGG-A .....	13
3.1. FORMALNI UVJETI .....	13
3.2. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI.....	15
3.3. OCJENJIVANJE.....	16
4. PRIORITETNO PODRUČJE 3. - SPORTSKA REKREACIJA GRAĐANA.....	19
4.1. FORMALNI UVJETI.....	19
4.2. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI.....	21
4.3. OCJENJIVANJE.....	23
5. NAČIN PRIJAVE .....	25
5.1. PRIPREMA DOKUMENTACIJE – VAŽNO JE ZNATI! .....	25
5.2. GDJE POSLATI PRIJAVU .....	26
5.3. DATUM OBJAVE POZIVA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE .....	27
5.4. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA .....	27
6. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA .....	28
6.1. POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE .....	28
6.1.1. POGREŠKE U PRIJAVI KOJE JE MOGUĆE ISPRAVITI.....	29
6.2. POSTUPAK OCJENE PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE UVJETE POZIVA .....	29
6.3. POSTUPAK PREGOVARANJA S UDRUGAMA .....	29
6.4. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I PRAVO PRIGOVORA.....	29
6.5. UGOVARANJE.....	30
6.6. OBJAVA REZULTATA .....	30
7. PRAĆENJE PROVEDBE, IZVJEŠĆIVANJE I POVRAT SREDSTAVA .....	30

# **1. JAVNI POZIV UDRUGAMA ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA/ PROJEKATA KOJI PRIDONOSE ZADOVOLJENJU JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU GRADA GOSPIĆA ZA 2019. GODINU**

## **1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI**

Opće je poznato da bavljenje tjelesnom aktivnosti kroz sportske sadržaje donosi višestruku korist svakom pojedincu, ali i zajednici u cjelini. Redovita aktivnost pridonosi zdravlju pojedinaca svih životnih dobi, a naročito mlađim generacijama. Dakle, svi to znamo, čak je i znanstveno obrađeno, a ipak se nedovoljno pažnje posvećuje razvoju svijesti o važnosti bavljenja sportom kako u školama, tako općenito u društvu.

Važno je uključivanje što većeg broja najmlađih u sportske i tjelovježbene aktivnosti, odnosno stvaranje navike svakodnevnog tjelesnog vježbanja. Najmlađe uzraste bi trebalo pod stručnim nadzorom učiti o osnovnim elementima raznih sportova na pedagoški i kineziološki primjeren način.

Potrebno je djelovati na svijest građana o važnosti brige za vlastito zdravlje, podići kvalitetu življenja za svu populaciju građana Grada Gospića kroz bavljenje sportom, pridonijeti zadovoljavanju emocionalnog faktora građana, pozitivno djelovati na lokomotorni sustav, prevenirati zdravlje svih dobnih skupina, unaprijediti sport kod mladih te poticati i promicati natjecateljsko bavljenje sportom.

Rekreacija odnosno amatersko bavljenje sportom obuhvaća sve vrste aktivnosti u slobodnom vremenu koje pridonose razvoju stvaralačkih potencijala, zdravlja, životnog optimizma, zadovoljstva i kvalitete života ljudi.

Javnim pozivom u području sporta želi se utjecati na prethodno navedene probleme na slijedeće načine:

- ulaganjem u mlade sportaše,
- osiguravanjem sredstava za pokrivanje osnovnih troškova natjecanja sportskih udruga – klubova,
- unaprijeđenjem postojeće sportske kvalitete u sportskim udrugama – klubovima u redovitom natjecanju,
- unaprijeđenjem postojećih sportsko materijalnih uvjeta rada u sportskim udrugama – klubovima u redovitom natjecanju,
- unaprijeđenjem kvalitete stručnog rada u sportskim udrugama – klubovima,
- uključivanjem u sport što više građana, posebno djece i mladeži,
- promidžbom gospićkog sporta i Grada Gospića kroz sportske programe/projekte i manifestacije.

Treninzi kao i redovita natjecanja gospićkih sportaša od posebnog su interesa za Grad Gospić isto kao i područje sportske rekreacije građana.

Za ostvarivanje programa javnih potreba u sportu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju financijska sredstva u svom proračunu iz općih poreznih prihoda.

Program javnih potreba u sportu prema prijedlogu sportskih zajednica donosi gradsko vijeće zajedno s godišnjim proračunom. Zajednica sportova grada Gospića (u daljnjem tekstu: Zajednica)

raspisuje *Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata koji doprinose zadovoljenju javnih potreba u sportu na području Grada Gospića za 2019. godinu* temeljem Programa javnih potreba u sportu Grada Gospića za 2019. godinu (Službeni vjesnik Grada Gospića br. 11/18., 1/19.) kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Gospića.

Dosadašnja praksa je pokazala da su sredstva koja su udrugama isplaćivana iz proračuna jedinica lokalne samouprave dodjeljivana po nejasnim kriterijima, mimo natječaja ili javnih poziva za prijavu projekata, a i kada su dodjeljivana putem natječaja, sustav kontrole je u većini slučajeva bio nekvalitetan.

Iz tog razloga, Vlada Republike Hrvatske je donijela *Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge*, a koja je objavljena u „Narodnim novinama“ broj 26/15, od 9. ožujka 2015. godine. Uredba je stupila na snagu 17. ožujka 2015. godine. Tom se Uredbom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci koje nadležna tijela državne uprave, Vladini uredi i tijela te druge javne institucije, raspoložujući sredstvima iz javnih izvora, primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode.

U skladu s odredbama Uredbe, Zajednica sportova grada Gospića je na sjednici Skupštine, održanoj 22.01.2019. godine, donijela *Pravilnik o raspisivanju i provedbi javnog poziva za sufinanciranje sportskih programa i projekata koji doprinose zadovoljavanju javnih potreba u sportu Grada Gospića* ([www.gospic.hr](http://www.gospic.hr)) kojim se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava udrugama čije aktivnosti pridonose zadovoljenju javnih potreba u sportu od interesa za Zajednicu sportova grada Gospića (u daljnjem tekstu: Zajednica) i Grad Gospić.

Natječajni postupak provodi se u skladu sa *Zakonom o udrugama* (Narodne novine, broj 74/14, 70/17), *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (Narodne novine, broj 26/15), *Zakonom o sportu* (Narodne novine broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15. i 19/16.), i *Pravilnikom o raspisivanju i provedbi javnog poziva za sufinanciranje sportskih programa i projekata koji doprinose zadovoljavanju javnih potreba u sportu Grada Gospića* ([www.gospic.hr](http://www.gospic.hr)).

Područje financiranja navedeno je u Strategiji razvoja Grada Gospića za razdoblje 2016. - 2020. godine (Službeni vjesnik Grada Gospića br. 6/16) pod prioritetom financiranja 2.1. Razvoj društvene infrastrukture i usluga, Mjera 2.1.6 Daljnji razvoj i unaprjeđenje sportske infrastrukture i sportskih programa.

## 1.2. CILJ JAVNOG POZIVA

Programom Zajednice i provedbom Javnog poziva za sufinanciranje sportskih programa i projekata koji doprinose zadovoljavanju javnih potreba u sportu Grada Gospića žele se poticati programi /projekti, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Gospić u području sporta na sljedeći način:

- osiguravanjem sredstava za pokrivanje osnovnih troškova najma prostora za trening i troškova natjecanja sportskih udruga – klubova (za trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, opću i posebnu zdravstvenu zaštitu sportaša),
- poticanjem održavanja sportskih manifestacija od značaja za Grad Gospić,
- zapošljavanjem osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- poticanjem i promicanjem rekreativnog sporta u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja,
- uključivanjem u sport što više građana, posebno djece i mladeži,
- školovanjem i stručnim osposobljavanjem kadrova,
- promidžbom sporta i Grada Gospića kroz programe od posebnog interesa.

**Opći cilj Javnog poziva u Prioritetnom području 1. - Trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita je:**

1. potpora sportskim udrugama - klubovima na području grada Gospića kojima će se, kroz programe redovite djelatnosti, omogućiti osiguravanje sredstava za pokrivanje osnovnih troškova najma prostora za trening, troškova natjecanja sportskih udruga, školovanja i stručnog osposobljavanja kadrova i zdravstvene zaštite sportaša, s ciljem unapređenja postojeće sportske kvalitete u sportskim udrugama u redovitom natjecanju, te osiguravanje što većeg broja djece i mladeži u sportu putem sportskih udruga koje djeluju na području Grada.

**Opći cilj Javnog poziva u Prioritetnom području 2. - Sportske manifestacije u sazivu ZSGG-a je:**

1. organizacija i održavanje: Zimske košarkaške lige, Zimske lige u rukometu, Zimske lige malog nogometa, Kampa mladih uzrasta u ženskoj košarci i Kup- a Grada Gospića - ribolov na plovak.

**Opći cilj Javnog poziva u Prioritetnom području 3. - Sportska rekreacija građana je:**

1. potpora udrugama civilnog društva koje su svojim Statutom opredijeljene za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su u skladu s ciljevima javnog poziva i koje provode programe usmjerene svim društvenim skupinama radi razvoja sporta, realizacije sportskih manifestacija kao i poticanja sportsko rekreativnih aktivnosti građana, odnosno bavljenja rekreativnim sportom i sportskom rekreacijom.

Prioritetna područja za dodjelu sredstava utvrđena su *Programom javnih potreba u sportu Grada Gospića za 2019. godinu* (Službeni vjesnik Grada Gospića br. 11/18., 1/19.) donesenim od strane Gradskog vijeća Grada Gospića.

## 1.3. VRSTA POTPORE I VRSTA JAVNOG POZIVA

Financijska potpora koju udruge ostvare temeljem ovoga poziva predstavlja specifičan dio financijskih oblika potpore Zajednice sportova grada Gospića kojom se ciljano ulaže u sustav treninga, natjecanja, opće i posebne zdravstvene zaštite, sportskih manifestacija u sazivu Zajednice te sportske rekreacije građana.

*Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata koji doprinose zadovoljenju javnih potreba u sportu na području Grada Gospića za 2019. godinu* natječaj je Zajednice sportova grada Gospića koji se provodi u 2 (dva) dijela. U prvom dijelu natječaja se udruge mogu prijaviti za dobivanje financijske potpore temeljem propisanih odredbi javnog poziva. Drugi dio natječaja započinje donošenjem odluke Povjerenstva za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijava, a sadržan je u direktnom pregovaranju od strane Zajednice i udruge, a uzimajući u obzir vrednovanje djelovanja i financijskog poslovanja udruga.

Uvažavajući rezultate tako provedenog vrednovanja provodi se konačna procjena i rangiranje prijava.

*Molimo Vas da prije podnošenja prijave na natječaj pročitate tekst Javnog poziva, Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnog poziva za sufinanciranje sportskih programa i projekata koji doprinose zadovoljavanju javnih potreba u sportu Grada Gospića te dobro proučite ove Upute za prijavu.*

#### **1.4. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA**

Za sufinanciranje sportskih aktivnosti u području sporta u okviru ovog Javnog poziva raspoloživ je ukupan iznos od **910.201,28 kn**.

Prioritetna područja koja se sufinanciraju putem Javnog poziva su:

- Prioritetno područje 1. - Trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita,
- Prioritetno područje 2. - Sportske manifestacije u sazivu ZSGG-a,
- Prioritetno područje 3. - Sportska rekreacija građana.

Iznos raspoloživ za dodjelu u **Prioritetnom području 1. – Trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita** iznosi ukupno **779.201,28 kn**.

**Iznos** sufinanciranja koji se može zatražiti i ugovoriti po ovom Prioritetnom području je od 6.000,00 kn – 150.000,00 kn, a planira se okvirno sklopiti 17. ugovora o sufinanciranju.

Iznos raspoloživ za dodjelu u **Prioritetnom području 2. – Sportske manifestacije u sazivu ZSGG-a** iznosi ukupno **63.000,00 kn**:

- Zimska košarkaška liga (raspoloživo 10.000,00 kn),
- Zimska liga u rukometu (raspoloživo 5.000,00 kn),
- Zimska liga malog nogometa (raspoloživo 40.000,00 kn),
- Kamp mlađih uzrasta u ženskoj košarci (raspoloživo 5.000,00 kn),
- Kup Grada Gospića - ribolov na plovak (raspoloživo 3.000,00 kn).

**Iznos** sufinanciranja koji se može zatražiti i ugovoriti po ovom Prioritetnom području je od 3.000,00 kn – 40.000,00 kn, a planira se okvirno sklopiti 5. ugovora o sufinanciranju.

Iznos raspoloživ za dodjelu u **Prioritetnom području 3. – Sportska rekreacija građana** iznosi ukupno **68.000,00 kn**.

**Iznos** sufinanciranja koji se može zatražiti i ugovoriti po ovom Prioritetnom području je od 6.000,00 kn – 20.000,00 kn, a planira se okvirno sklopiti 8. ugovora o sufinanciranju.

Zajednica zadržava pravo preusmjeravanja nedodijeljenih financijskih sredstava iz pojedinih Prioritetnih područja u druga, u kojima se pojavi povećana potreba za financiranjem.

## **2. PRIORITETNO PODRUČJE 1. - TRENING, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE SUSTAVA DOMAĆIH I MEĐUNARODNIH NATJECANJA, TE OPĆA I POSEBNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**

### **2.1. FORMALNI UVJETI**

#### ***Prihvatljivi prijavitelji***

U prioritetnom području 1. - **Trening, organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita**, Zajednica će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata sportskim udrugama koje doprinose postizanju općeg cilja Javnog poziva u ovom prioritetnom području i koje su **članovi Zajednice**, uz uvjet:

1. da imaju sjedište na području Grada Gospića,
2. da su najmanje godinu dana članice Zajednice sportova grada Gospića,
3. da su upisane u Registar udruga Republike Hrvatske, kao i u Registar sportskih djelatnosti,
4. da su upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
5. da su uskladile svoje statute s odredbama Zakona o udrugama te podnijeli zahtjev Uredu državne uprave u Ličko-senjskoj županiji za promjenu podataka u Registru,
6. da uredno ispunjavaju obvezu plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Gospića,
7. da uredno ispunjavaju obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora,
8. da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Zakona o sportu i Uredbe,
9. da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga,
10. da uredno predaju sva izvješća Zajednici i drugim nadležnim institucijama; da nemaju dugovanja prema Zajednici;
11. da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima.

Na javni poziv mogu se javiti sve udruge koje ispunjavaju prethodno navedene uvjete, uz dostavu dokaza. Da bi prijava programa bila pravovaljana, a program udruge mogao biti financiran predlagatelj mora **podnijeti prijavu na posebnim obrascima** koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Grada Gospića ([www.gospic.hr](http://www.gospic.hr)) pod **Zajednica sportova grada Gospića – 2019. godina**:

- 1. Obrazac opisa programa ili projekta - Prioritetno područje 1.,**
- 2. Obrazac Proračuna – Prioritetno područje 1.**

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. **Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga** s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdanu nakon objave Poziva,
2. **Uvjerenje nadležnog suda**, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Zakona o sportu i Uredbe,
3. **Izjavu o ispunjavanju preuzetih obveza prema davateljima potpora,**
4. **Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja**, kojom se izjavljuje da je udruga dobila ili

nije dobila financijska sredstva (ili dio sredstava) za prijavljeni program/projekt/manifestaciju, odnosno da se natjecala za navedena sredstva, a postupak ocjenjivanja je još u tijeku (dostavlja se prije potpisa Ugovora),

5. **Program rada za 2019. godinu** (opisni plan rada, samo za udruge koje vode dvojno knjigovodstvo),
6. **Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka**,
7. Potpisanu i ovjerenu **Izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora za 2018. godinu**, kojom se navode svi realizirani programi, projekti i manifestacije koje su se financirale iz javnih izvora za 2018. godinu,
8. **Potvrdu** da je Udruga predala Financijske izvještaje u FINA-u za 2018. godinu (preslika).

#### ***Napomena:***

Udruge koje se javljaju na Javni poziv **nisu dužne dostaviti** sljedeće dokumente:

1. Izvadak iz Registra udruga (odnosno ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u Registru udruga što je zamjena za Izvadak iz Registra udruga),
2. Presliku Statuta.

Povjerenstvo Zajednice za administrativnu provjeru uvjeta Poziva će samostalno – posebno za svakog prijavitelja – napraviti uvid u Registar udruga radi provjere podataka vezanih za usklađenost statuta sa Zakonom o udrugama te da li je ovlaštena osoba za zastupanje udruge u mandatu. Isto tako, Povjerenstvo će provjeriti da li je udruga ispunila sve obveze iz ugovora o ranijem financiranju iz sredstava Zajednice i da li je upisana u registar sportskih udruga.

Da bi udruga vodila transparentno financijsko poslovanje, ista mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija (RNO) koji vodi Ministarstvo financija. Stoga, će Povjerenstvo Zajednice za administrativnu provjeru uvjeta Poziva – za svakog prijavitelja – napraviti uvid u RNO-a radi provjere podataka.

Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove javnih davanja izdaje Porezna uprava u mjestu sjedišta udruge, prema nazivu udruge.

Potvrdu suda o nekažnjavanju izdaje Općinski sud koji je nadležan za područje na kojem osoba ovlaštena za zastupanje i voditelj programa/projekta ima prebivalište.

Potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu Gospiću i Zajednici sportova grada Gospića **nije** nužno dostavljati jer će stanje duga po službenoj dužnosti utvrditi Povjerenstvo Zajednice.

**Zajednica sportova grada Gospića će (su)financirati programe koji se provode u vrijeme raspisivanja ovog Javnog poziva, a mogu se provoditi najduže do 31.12.2019. godine. Iznimno, prihvatljiv program je i program koji se dijelom provodi u 1. mjesecu naredne godine (za zimske turnire), čija provedba počinje u 2019. godini, a završava u 1. mjesecu 2020. godine.**

Plaćanje će se vršiti temeljem podnesenog Zahtjeva.

#### ***Neprihvatljivi prijavitelji***

Pravo prijave na poziv nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu kao pravne osobe,
- organizacije koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,



- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva Zajednice sportova grada Gospića (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program),
- organizacije koje su u stečaju,
- udruge koje ne mogu ishoditi potvrde o nekažnjavanju od strane nadležnih sudova,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proračunu Grada Gospića i Zajednici sportova grada Gospića,
- udruge koje Statutom nisu definirale da se bave aktivnostima navedenim u javnom pozivu i ovim Uputama, udruge koje nisu upisane u registar sportskih udruga,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

## 2.2. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

Opravdanim se smatraju sljedeći troškovi udruge za **Prioritetno područje 1.:**

1. troškovi članarina, registracija i licenci nadležnom sportskom savezu,
2. troškovi službenih osoba na domaćim natjecanjima, medalje, pehari, plakati, tisak majica,
3. troškovi natjecanja:
  - a) trošak prijevoza i smještaj:
    - cijene službenih autoprijevoznika (autobus, minibus, kombi prijevoz),
    - prijevoz manjeg broja sportaša osobnim automobilom: 2 kn/km + cestarina, gorivo,
    - trošak smještaja (u slučaju višednevnih i međunarodnih programa), trošak smještaja koji je opravdan i Povjerenstvo za ocjenu/procjenu kvalitete prijave ga prihvati kao nužan trošak,
  - b) trošak kotizacije (startnine) za natjecanje (po natjecatelju, ako se plaća).
4. ostali troškovi realizacije programa (nakon što se definira iznos sredstava za realizaciju programa pod točkama 1., 2. i 3., izvršit će se raspodjela preostalih sredstava) i to za programske aktivnosti sportskih udruga kako slijedi:
  - a) troškovi pripreme za treninge i natjecanja sportaša, najam prostora za trening,
  - b) troškovi nabavke sportskih rekvizita nužnih za provedbu Programa (npr. mreže, lopte...)
  - c) opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša (zdravstveni pregledi za sportaše),
  - d) školovanje i stručno osposobljavanje kadrova,
  - e) ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti Programa.
5. prehrana sportaša (jelo i bezalkoholna pića) maksimalno do 40% ukupnog iznosa sredstava koji se traže od Zajednice,
6. troškovi nabave sportske opreme – maksimalno do 30 % ukupnog iznosa sredstava koji se traže od Zajednice,
7. osim izravnih, korisniku sredstava može se odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: knjigovodstvene (računovodstvene) usluge, električna energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani isključivo s

provedbom programa, u maksimalnom iznosu 20% ukupnog iznosa financiranja iz sredstava Zajednice.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Zajednice smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova iz prethodnih razdoblja,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode, naknade FINI, takse,
- dospjele kamate na dug,
- dodaci prehrani (vitamini, proteini, aminokiseline i sl.),
- stavke koje se već financiraju iz drugih izvora (dvojno financiranje),
- kupnja zemljišta ili građevina,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja; jamstveni fondovi,
- gubitci na tečajnim razlikama,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- troškovi alkoholnih pića,
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada Povjerenstvo za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijava dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenicima, isplata plaće,
- troškovi uređenja prostora,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- kupnja opreme, strojeva i namještaja, vozila, popravak opreme i vozila, registracija vozila,
- troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično, troškovi revizija, izrade revizije dokumenata, planova, strategija,
- studijska putovanja i putovanja radi prezentacije redovnog rada udruge koji nisu povezani s ciljem Poziva,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

Popis neprihvatljivih troškova nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće primjenjivati na troškove koje ne doprinose ostvarenju općeg cilja Poziva u ovom Prioritetnom području.

### **2.3. OCJENJIVANJE**

Kriteriji za procjenu programa imaju sljedeća područja:

- procjena usklađenosti ciljeva programa s općim i specifičnim ciljevima Poziva;
- kvaliteta i relevantnost prijave (krajnji korisnici, izvedivost programa, očekivani rezultati i učinci, promocija projekta); sposobnost prijavitelja za provođenje programa/projekta/manifestacije; procjena dosadašnjeg iskustva prijavitelja;
- procjena kvalitete aktivnosti i metoda i njihove povezanosti s ciljevima projekta/programa (koliko su dobro odabrane aktivnosti, koliko su dobro razrađene i jasne, imaju li smisla i veze s potrebama i ciljem

projekta i Pozivom); procjena proračuna programa (realnost i učinkovitost proračuna, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju).

**Nerealan i „prenapuhan“ proračun je razlog za lošiju ocjenu i/ili neprihvatanje prijave za financiranje.**

Ocjenu i procjenu prijave provodit će neovisno Povjerenstvo na način da će, iščitavajući prijavni obrazac i obrazac proračuna i uspoređujući odgovore iz tih obrazaca s ciljevima ovog Poziva odgovarati na pitanja iz obrasca za ocjenu te prijavu bodovati. Prijava mora dobiti više od 50% ukupno mogućeg broja bodova kako bi ostvarila mogućnost prolaska u naredni krug (pregovaranje s Zajednicom).

Na postupak ocjenjivanja primjenjuju se i *Kriteriji za vrednovanje i odabir programa koji doprinose zadovoljavanju javnih potreba u sportu Grada Gospića.*

Povjerenstvo će Zajednici opisno predložiti da li se smatra da udruga treba ostvariti potporu Zajednice u 2019. godini, u ukupnom traženom iznosu ili djelomično. Povjerenstvo može Zajednici predložiti na što bi konkretno trebalo staviti naglasak tijekom pregovaranja sa udrugama.

Ocjenjivanje će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

Članovi Povjerenstva mogu za svako pitanje dodijeliti ocjenu od 0 do 5.

Ukoliko pojedino pitanje nije moguće ocijeniti jer za to nema uporišta u prijavi, procjenjivači će odgovor ocijeniti sa 0.

<b>A. Institucionalna sposobnost prijavitelja</b>	<b>Bodovi (20)</b>
A.1 Ima li prijavitelj dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta za provedbu planiranog programa (imaju li odgovarajuće sposobnosti i vještine za njegovu provedbu)?	<b>0 - 5</b>
A.2 Ostvareni sportski rezultati u protekloj godini (pojedinačni i skupni)?	<b>0 - 5</b>
A.3 Opseg aktivnosti iz djelokruga rada (sudjelovanje na natjecanjima u protekloj godini odnosno vlastita organizacija istih (za sve dobne skupine).	<b>0 - 5</b>
A.4 Imaju li prijavitelj i partner(i) dovoljno upravljačkog kapaciteta (uključujući osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna projekta/programa)?	<b>0 - 5</b>
<b>A. INSTITUCIONALNA SPOSOBNOST PRIJAVITELJA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)</b>	
	<b>Bodovi (50)</b>
<b>B. Relevantnost projekta/programa</b>	
B.1 Koliko je projektni prijedlog relevantan u odnosu na ciljeve i prioritetno područje Poziva?	<b>0 - 5</b>
B.2 Jesu li ciljevi projekta/programa jasno definirani i realno dostižni?	<b>0 - 5</b>
B.3 Jesu li aktivnosti projekta/programa jasne, opravdane, razumljive i provedive?	<b>0 - 5</b>
B.4 Jesu li rezultati jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata?	<b>0 - 5</b>
B.5 Razvijenost sporta	<b>0 - 5</b>
B.6 Ima li projekt/program jasno definirane korisnike (broj, dob i sl.)? Definira li i u kojoj mjeri projekt/program njihove probleme i potrebe?	<b>0 - 5</b>
B.7 Zastupljenost stručnih trenera u klubu	<b>0 - 5</b>
B.8 Broj registriranih sportaša u natjecanju po kategorijama	<b>0 - 5</b>
B.9 Interes javnosti i tradicija sporta u Gradu Gospiću	<b>0 - 5</b>
B.10 Olimpijski status sporta	<b>0 - 5</b>
<b>B. RELEVANTNOST PROJEKTA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 50)</b>	
	<b>Bodovi (20)</b>
<b>C. Proračun (troškovi)</b>	
C.1 Jesu li troškovi projekta/programa realni u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja? * ovi bodovi množe se s 2 zbog svoje važnosti	<b>(0 - 5) x 2</b>
C.2 Jesu li troškovi projekta usklađeni s planiranim aktivnostima projekta/programa? * ovi bodovi množe se s 2 zbog svoje važnosti	<b>(0 - 5) x 2</b>
<b>C. PRORACUN ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)</b>	
<b>D. Vidljivost projekta</b>	<b>Bodovi (10)</b>
<b>D.1 Da li je osigurana vidljivost programa/projekta?</b>	<b>0 - 5</b>
<b>D.2 Da li su i na koji način u provedbu programa/projekta uključeni građani?</b>	<b>0 - 5</b>
<b>D. VIDLJIVOST PROJEKTA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 10)</b>	
<b>UKUPNO A+B+C+ D (maksimalan broj bodova 100)</b>	

### 3. PRIORITETNO PODRUČJE 2. - SPORTSKE MANIFESTACIJE U SAZIVU ZSGG-A

#### 3.1. FORMALNI UVJETI

##### *Prihvatljivi prijavitelji*

U prioritetnom području 2. - **Sportske manifestacije u sazivu ZSGG-a**, Zajednica će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata sportskim udrugama koje doprinose postizanju općeg cilja Javnog poziva u ovom prioritetnom području i koje su **članovi Zajednice**, uz uvjet:

1. da imaju sjedište na području Grada Gospića,
2. da su najmanje godinu dana članice Zajednice sportova grada Gospića,
3. da su upisane u Registar udruga Republike Hrvatske, kao i u Registar sportskih djelatnosti,
4. da su upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
5. da su uskladile svoje statute s odredbama Zakona o udrugama te podnijeli zahtjev Uredu državne uprave u Ličko-senjskoj županiji za promjenu podataka u Registru,
6. da uredno ispunjavaju obvezu plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Gospića,
7. da uredno ispunjavaju obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora,
8. da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Zakona o sportu i Uredbe,
9. da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga,
10. da uredno predaju sva izvješća Zajednici i drugim nadležnim institucijama, da nemaju dugovanja prema Zajednici;
11. da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima.

Na javni poziv mogu se javiti sve udruge koje ispunjavaju prethodno navedene uvjete, uz dostavu dokaza. Da bi prijava programa bila pravovaljana, a program udruge mogao biti financiran predlagatelj mora **podnijeti prijavu na posebnim obrascima** koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Grada Gospića ([www.gospic.hr](http://www.gospic.hr)) pod **Zajednica sportova grada Gospića – 2019. godina**:

1. **Obrazac opisa programa ili projekta - Prioritetno područje 2.,**
2. **Obrazac Proračuna – Prioritetno područje 2.**

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. **Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga** s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdanu nakon objave Poziva,
2. **Uvjerenje nadležnog suda**, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Zakona o sportu i Uredbe,
3. **Izjavu o ispunjavanju preuzetih obveza prema davateljima potpora,**
4. **Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja**, kojom se izjavljuje da je udruga dobila ili

nije dobila financijska sredstva (ili dio sredstava) za prijavljeni program/projekt/manifestaciju, odnosno da se natjecala za navedena sredstva, a postupak ocjenjivanja je još u tijeku (dostavlja se prije potpisa Ugovora),

5. **Izjavu o partnerstvu**, ako prijavitelj ima jednog ili više partnera; dostaviti onoliko Izjava koliko ima partnera. Ista mora biti vlastoručno potpisana od strane odgovorne osobe u partnerskoj organizaciji te ovjerena pečatom partnerske organizacije i vlastoručno potpisana od strane odgovorne osobe iz organizacije prijavitelja i ovjerena pečatom organizacije prijavitelja (ako je primjenjivo),
6. **Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka**,
7. Potpisanu i ovjerenu **Izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora za 2018. godinu**, kojom se navode svi realizirani programi, projekti i manifestacije koje su se financirale iz javnih izvora za 2018. godinu,
8. **Potvrdu** da je Udruga predala Financijske izvještaje u FINA-u za 2018. godinu (preslika).

Prijavitelj može djelovati u partnerstvu. Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja.

### ***Napomena:***

Udruge koje se javljaju na Javni poziv **nisu dužne dostaviti** sljedeće dokumente:

1. Izvadak iz Registra udruga (odnosno ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u Registru udruga što je zamjena za Izvadak iz Registra udruga),
2. Presliku Statuta.

Povjerenstvo Zajednice za administrativnu provjeru uvjeta Poziva će samostalno – posebno za svakog prijavitelja – napraviti uvid u Registar udruga radi provjere podataka vezanih za usklađenost statuta sa Zakonom o udrugama te da li je ovlaštena osoba za zastupanje udruge u mandatu. Isto tako, Povjerenstvo će provjeriti da li je udruga ispunila sve obveze iz ugovora o ranijem financiranju iz sredstava Zajednice i da li je upisana u registar sportskih udruga.

Da bi udruga vodila transparentno financijsko poslovanje, ista mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija (RNO) koji vodi Ministarstvo financija. Stoga, će Povjerenstvo Zajednice za administrativnu provjeru uvjete Poziva – za svakog prijavitelja – napraviti uvid u RNO-a radi provjere podataka.

Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove javnih davanja izdaje Porezna uprava u mjestu sjedišta udruge, prema nazivu udruge.

Potvrdu suda o nekažnjavanju izdaje Općinski sud koji je nadležan za područje na kojem osoba ovlaštena za zastupanje i voditelj programa/projekta ima prebivalište.

Potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu Gospiću i Zajednici sportova grada Gospića **nije** nužno dostavljati jer će stanje duga po službenoj dužnosti utvrditi Povjerenstvo za administrativne uvjete Zajednice.

**Zajednica sportova grada Gospića će (su)financirati programe koji se provode u vrijeme raspisivanja ovog Javnog poziva, a mogu se provoditi najduže do 31.12.2019. godine. Iznimno, prihvatljiv program je i program koji se dijelom provodi u 1. mjesecu naredne godine (za zimske turnire), čija provedba počinje u 2019. godini, a završava u 1. mjesecu 2020. godine.**

Plaćanje će se vršiti temeljem podnesenog Zahtjeva.

## ***Neprihvatljivi prijavitelji***

Pravo prijave na poziv nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu kao pravne osobe,
- organizacije koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija i registar sportskih udruga,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva Zajednice sportova grada Gospića (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program),
- organizacije koje su u stečaju,
- udruge koje ne mogu ishoditi potvrde o nekažnjavanju od strane nadležnih sudova,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proračunu Grada Gospića i Zajednici sportova grada Gospića,
- udruge koje Statutom nisu definirale da se bave aktivnostima navedenim u javnom pozivu i ovim Uputama,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

### **3.2. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

Opravdanim se smatraju sljedeći troškovi udruge i njezinih partnera za **Prioritetno područje 2.:**

1. troškovi službenih osoba na manifestaciji,
2. troškovi organizacije manifestacije (najam dvorane/terena, nagrade, medalje, pehari, zahvalnice, diplome itd...),
3. grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
4. medijska promocija manifestacije,
5. rekviziti nužni za provedbu manifestacije (npr. lopte, majice, mreže i sl.),
6. ostali troškovi realizacije programa, ovisno o vrsti programa,
7. reprezentacija (jelo i bezalkoholna pića) maksimalno do 40% ukupnog iznosa sredstava koji se traže od Zajednice,
8. uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji su povezani isključivo s provedbom programa, u maksimalnom iznosu 20% ukupnog iznosa financiranja iz sredstava Zajednice,
9. trošak knjigovodstva za mjesec u kojem se provodi manifestacija.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Zajednice smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova iz prethodnih razdoblja,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode, naknade FINI, takse,
- dospjele kamate na dug,
- dodaci prehrani (vitamini, proteini, aminokiseline i sl.),
- stavke koje se već financiraju iz drugih izvora (dvojno financiranje),
- kupnja zemljišta ili građevina,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja; jamstveni fondovi,
- gubitci na tečajnim razlikama,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- troškovi alkoholnih pića,
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada Povjerenstvo za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijava dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenicima, isplata plaće,
- troškovi uređenja prostora,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- kupnja opreme, strojeva i namještaja, vozila, popravak opreme i vozila, registracija vozila,
- troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično, troškovi revizija, izrade revizije dokumenata, planova, strategija,
- studijska putovanja i putovanja radi prezentacije redovnog rada udruge koji nisu povezani s ciljem Poziva,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

Popis neprihvatljivih troškova nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće primjenjivati na troškove koje ne doprinose ostvarenju općeg cilja Poziva u ovom Prioritetnom području.

### **3.3. OCJENJIVANJE**

Kriteriji za procjenu programa imaju sljedeća područja:

- procjena usklađenosti ciljeva programa s općim i specifičnim ciljevima Poziva;
- kvaliteta i relevantnost prijave (krajnji korisnici, izvedivost programa, očekivani rezultati i učinci, promocija projekta); sposobnost prijavitelja za provođenje programa/projekta/manifestacije; procjena dosadašnjeg iskustva prijavitelja;
- procjena kvalitete aktivnosti i metoda i njihove povezanosti s ciljevima projekta/programa (koliko su dobro odabrane aktivnosti, koliko su dobro razrađene i jasne, imaju li smisla i veze s potrebama i ciljem projekta i Pozivom); procjena proračuna programa (realnost i učinkovitost proračuna, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju).

**Nerealan i „prenapuhan“ proračun je razlog za lošiju ocjenu i/ili neprihvatanje prijave za financiranje.**

Ocjenu i procjenu prijava provodit će neovisno Povjerenstvo na način da će, iščitavajući prijavni obrazac i obrazac proračuna i uspoređujući odgovore iz tih obrazaca s ciljevima ovog Poziva



odgovarati na pitanja iz obrasca za ocjenu te prijavu bodovati. Prijava mora dobiti više od 50% ukupno mogućeg broja bodova kako bi ostvarila mogućnost prolaska u naredni krug (pregovaranje s Zajednicom).

Povjerenstvo će Zajednici opisno predložiti da li se smatra da udruga treba ostvariti potporu Zajednice u 2019. godini, u ukupnom traženom iznosu ili djelomično. Povjerenstvo može Zajednici predložiti na što bi konkretno trebalo staviti naglasak tijekom pregovaranja sa udrugama.

Ocjenjivanje će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

Članovi Povjerenstva mogu za svako pitanje dodijeliti ocjenu od 0 do 5.

Ukoliko pojedino pitanje nije moguće ocijeniti jer za to nema uporišta u prijavi, procjenjivači će odgovor ocijeniti sa 0.

<b>A. Institucionalna sposobnost prijavitelja/partnera</b>	<b>Bodovi (20)</b>
A.1 Ima li prijavitelj dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta za provedbu planiranih aktivnosti projekata/programa (imaju li odgovarajuće sposobnosti i vještine za njegovu provedbu te znanja o problemima koji se rješavaju ovim Pozivom)?	<b>0 - 5</b>
A.2 Imaju li predloženi izvoditelji potrebne kvalifikacije i dovoljno stručnog iskustva za provedbu planiranih aktivnosti projekta (osobito znanje o problemima koji se rješavaju ovim Pozivom)?	<b>0 - 5</b>
A.3 Imaju li prijavitelj i partner(i) dovoljno upravljačkog kapaciteta (uključujući osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna projekta/programa)?	<b>0 - 5</b>
A.4 Postoji li jasna struktura upravljanja projektom/programom? Je li jasno definiran projektni tim i obveze njegovih članova?	<b>0 - 5</b>
<b>A. INSTITUCIONALNA SPOSOBNOST PRIJAVITELJA/PARTNERA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)</b>	
<b>B. Relevantnost projekta/programa</b>	<b>Bodovi (50)</b>
B.1 Koliko je projektni prijedlog relevantan u odnosu na ciljeve i prioritetno područje Poziva?	<b>0 - 5</b>
B.2 Jesu li ciljevi projekta/programa jasno definirani i realno dostižni?	<b>0 - 5</b>
B.3 Jesu li aktivnosti projekta/programa jasne, opravdane, razumljive i provedive?	<b>0 - 5</b>
B.4 Jesu li rezultati jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata?	<b>0 - 5</b>
B.5 Zadovoljava li program/projekt stvarnu potrebu u lokalnoj zajednici?	<b>0 - 5</b>
B.6 Ima li projekt/program jasno definirane korisnike (broj, dob i sl.)? Definira li i u kojoj mjeri projekt/program njihove probleme i potrebe?	<b>0 - 5</b>
B.7 Pridonosi li projekt/program i u kojoj mjeri rješavanju problema korisnika?	<b>0 - 5</b>
B.8 U kojoj mjeri su rezultati projekta/programa održivi?	<b>0 - 5</b>
B.9 Samostalnost u financiranju programa / projekta /	<b>0 - 5</b>
B.10 Uspostavlja li program/projekt model koji će druge organizacije moći primijeniti/pomovirati na području Republike Hrvatske?	<b>0 - 5</b>
<b>B. RELEVANTNOST PROJEKTA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 50)</b>	
<b>C. Proračun (troškovi)</b>	<b>Bodovi (20)</b>
C.1 Jesu li troškovi projekta/programa realni u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja? * ovi bodovi množe se s 2 zbog svoje važnosti	<b>(0 - 5) x 2</b>
C.2 Jesu li troškovi projekta usklađeni s planiranim aktivnostima projekta/programa? * ovi bodovi množe se s 2 zbog svoje važnosti	<b>(0 - 5) x 2</b>
<b>C. PRORACUN ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)</b>	
<b>D. Vidljivost projekta</b>	<b>Bodovi (10)</b>
<b>D.1 Da li je osigurana vidljivost programa/projekta?</b>	<b>0 - 5</b>
<b>D.2 Da li su i na koji način u provedbu programa/projekta uključeni građani?</b>	<b>0 - 5</b>
<b>D. VIDLJIVOST PROJEKTA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 10)</b>	
<b>UKUPNO A+B+C+ D (maksimalan broj bodova 100)</b>	

## 4. PRIORITETNO PODRUČJE 3. - SPORTSKA REKREACIJA GRAĐANA

### 4.1. FORMALNI UVJETI

#### *Prihvatljivi prijavitelji*

U prioritetnom području 3. - **Sportska rekreacija građana**, Zajednica će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama koje doprinose postizanju općeg cilja Javnog poziva u ovom prioritetnom području, uz uvjet:

1. da imaju sjedište na području Grada Gospića,
2. da su upisane u Registar udruga Republike Hrvatske,
3. da su upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
4. da su uskladile svoje statute s odredbama Zakona o udrugama te podnijeli zahtjev Uredu državne uprave u Ličko-senjskoj županiji za promjenu podataka u Registru,
5. da su svojim statutom opredijeljene za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su u skladu s programskim područjem natječaja na koji se prijavljuju,
6. da uredno ispunjavaju obvezu plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Gospića,
7. da uredno ispunjavaju obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, da nemaju dugovanja prema Zajednici,
8. da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Uredbe,
9. da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga,
10. da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima.

Na javni poziv mogu se javiti sve udruge koje ispunjavaju prethodno navedene uvjete, uz dostavu dokaza. Da bi prijava programa bila pravovaljana, a program udruge mogao biti financiran predlagatelj mora **podnijeti prijavu na posebnim obrascima** koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Grada Gospića ([www.gospic.hr](http://www.gospic.hr)) pod **Zajednica sportova grada Gospića – 2019. godina**:

1. **Obrazac opisa programa ili projekta - Prioritetno područje 3.,**
2. **Obrazac Proračuna – Prioritetno područje 3.**

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. **Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga** s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdanu nakon objave Poziva,
2. **Uvjerenje nadležnog suda**, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Zakona o sportu i Uredbe,
3. **Izjavu o ispunjavanju preuzetih obveza prema davateljima potpora**,
4. **Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja**, kojom se izjavljuje da je udruga dobila ili nije dobila financijska sredstva (ili dio sredstava) za prijavljeni program/projekt/manifestaciju, odnosno da se natjecala za navedena sredstva, a postupak ocjenjivanja je još u tijeku (dostavlja se prije potpisa Ugovora),

5. **Izjavu o partnerstvu**, ako prijavitelj ima jednog ili više partnera; dostaviti onoliko Izjava koliko ima partnera. Ista mora biti vlastoručno potpisana od strane odgovorne osobe u partnerskoj organizaciji te ovjerena pečatom partnerske organizacije i vlastoručno potpisana od strane odgovorne osobe iz organizacije prijavitelja i ovjerena pečatom organizacije prijavitelja (ako je primjenjivo),
6. **Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka**,
7. Potpisanu i ovjerenu **Izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora za 2018. godinu**, kojom se navode svi realizirani programi, projekti i manifestacije koje su se financirale iz javnih izvora za 2018. godinu,
8. **Potvrdu** da je Udruga predala Financijske izvještaje u FINA-u za 2018. godinu (preslika),
9. Ispunjen i potpisan obrazac **Izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju (Obrazac B9)** u dva originalna primjerka i presliku osobne iskaznice ili putovnice, i to za svakog izvoditelja aktivnosti koji će biti u izravnom kontaktu s djecom tijekom provedbe projekta (ukoliko projekt ili program obuhvaća rad s djecom).

## VAŽNO!!

*Temeljem preporuke Pravobraniteljice za djecu, a vezano uz obvezu Republike Hrvatske iz Konvencije Vijeća Europe o zaštiti djece od seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja te Direktive 2011/93/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2011. godine o suzbijanju seksualnog zlostavljanja i seksualnog iskorištavanja djece i dječje pornografije, te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2004/68/PUP., davatelji financijskih sredstava iz javnih izvora dužni su, za projekte od općeg interesa koje provode udruge, napraviti uvid u kaznenu evidenciju za osobe koje u provedbi aktivnosti izravno rade s djecom.*

Prijavitelj može djelovati u partnerstvu. Partneri moraju zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja.

### *Napomena:*

Udruge koje se javljaju na Javni poziv **nisu dužne dostaviti** sljedeće dokumente:

1. Izvadak iz Registra udruga (odnosno ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u Registru udruga što je zamjena za Izvadak iz Registra udruga),
2. Presliku Statuta.

Povjerenstvo Zajednice za administrativnu provjeru uvjeta Poziva će samostalno – posebno za svakog prijavitelja – napraviti uvid u Registar udruga radi provjere podataka vezanih za usklađenost statuta sa Zakonom o udrugama te da li je ovlaštena osoba za zastupanje udruge u mandatu. Isto tako Povjerenstvo će provjeriti da li je udruga ispunila sve obveze iz ugovora o ranijem financiranju iz sredstava Zajednice.

Da bi udruga vodila transparentno financijsko poslovanje, ista mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija (RNO) koji vodi Ministarstvo financija. Stoga, će Povjerenstvo Zajednice za administrativnu provjeru uvjete Poziva – za svakog prijavitelja – napraviti uvid u RNO-a radi provjere podataka.

Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove javnih davanja izdaje Porezna uprava u mjestu sjedišta udruge, prema nazivu udruge.

Potvrdu suda o nekažnjavanju izdaje Općinski sud koji je nadležan za područje na kojem osoba ovlaštena za zastupanje i voditelj programa/projekta ima prebivalište.

Potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu Gospiću i Zajednici sportova grada Gospića nije nužno dostavljati jer će stanje duga po službenoj dužnosti utvrditi Povjerenstvo za administrativne uvjete Zajednice.

**Zajednica sportova grada Gospića će (su)financirati programe koji se provode u vrijeme raspisivanja ovog Javnog poziva, a mogu se provoditi najduže do 31.12.2019. godine.**

Plaćanje će se vršiti temeljem podnesenog Zahtjeva.

### ***Neprihvatljivi prijavitelji***

Pravo prijave na poziv nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu kao pravne osobe,
- organizacije koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva Zajednice sportova grada Gospića (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program),
- organizacije koje su u stečaju,
- udruge koje ne mogu ishoditi potvrde o nekažnjavanju od strane nadležnih sudova,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proračunu Grada Gospića i Zajednici sportova grada Gospića,
- udruge koje Statutom nisu definirale da se bave aktivnostima navedenim u javnom pozivu i ovim Uputama,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

## **4.2. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

Opravdanim se smatraju sljedeći troškovi udruge i njezinih partnera za **Prioritetno područje 3.:**

1. troškovi službenih osoba na manifestaciji,
2. troškovi dežurstva žurnih službi (vatrogasci, hitna služba, HGSS i sl.),
3. troškovi organizacije manifestacije (najam dvorane/terena/prostora, najam kombi vozila, nagrade, medalje, pehari, zahvalnice itd...),
4. grafičke usluge (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, tisak majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu i jediničnu cijenu),
5. promidžba manifestacije (medijske objave, objava na radiju, kupnja majica...),
6. rekviziti nužni za provedbu manifestacije (npr. lopte, mreže i sl.),
7. prehrana/namirnice (hrana i bezalkoholna pića) maksimalno do 40% ukupnog iznosa sredstava koji se traže od Zajednice,

8. trošak vođenja knjigovodstvenih (računovodstvenih) usluga i trošak telefona za mjesec u kome se održava projekt/program/manifestacija,
9. uredski materijal, sitan inventar, pošta i drugi indirektni troškovi koji su povezani isključivo s provedbom programa, u maksimalnom iznosu 20% ukupnog iznosa financiranja iz sredstava Zajednice,
10. ostali troškovi realizacije programa, ovisno o vrsti programa.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Zajednice smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova iz prethodnih razdoblja,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode, naknade FINI, takse,
- dospjele kamate na dug,
- dodaci prehrani (vitamini, proteini, aminokiseline i sl.)
- stavke koje se već financiraju iz drugih izvora (dvojno financiranje),
- kupnja zemljišta ili građevina,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja; jamstveni fondovi,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- troškovi alkoholnih pića,
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada Povjerenstvo za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijava dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenicima, isplata plaće,
- troškovi uređenja prostora, kupnja i tiskanje kalendara i čestitki,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- kupnja opreme, strojeva i namještaja, vozila, popravak opreme i vozila, registracija vozila,
- troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično, troškovi revizija, izrade revizije dokumenata, planova, strategija,
- studijska putovanja i putovanja radi prezentacije redovnog rada udruge koji nisu povezani s ciljem Poziva,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

Popis neprihvatljivih troškova nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće primjenjivati na troškove koje ne doprinose ostvarenju općeg cilja Poziva u ovom Prioritetnom području.

### **4.3. OCJENJIVANJE**

Kriteriji za procjenu programa imaju sljedeća područja:

- procjena usklađenosti ciljeva programa s općim i specifičnim ciljevima Poziva,
- kvaliteta i relevantnost prijave (krajnji korisnici, izvedivost programa, očekivani rezultati i učinci, promocija projekta),
- sposobnost prijavitelja za provođenje programa/projekta/manifestacije,
- procjena dosadašnjeg iskustva prijavitelja,
- procjena kvalitete aktivnosti i metoda i njihove povezanosti s ciljevima projekta/programa (koliko su dobro odabrane aktivnosti, koliko su dobro razrađene i jasne, imaju li smisla i veze s potrebama i ciljem projekta i Pozivom),
- procjena proračuna programa (realnost i učinkovitost proračuna, njegova razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju).

**Nerealni i „prenapuhani“ proračuni su razlog za lošiju ocjenu i/ili neprihvatanje prijave za financiranje.**

Ocjenu i procjenu prijave provodit će neovisno Povjerenstvo na način da će, iščitavajući prijavni obrazac i obrazac proračuna i uspoređujući odgovore iz tih obrazaca s ciljevima ovog Poziva odgovarati na pitanja iz obrasca za ocjenu te prijavu bodovati. Prijava mora dobiti više od 50% ukupno mogućeg broja bodova kako bi ostvarila mogućnost prolaska u naredni krug (pregovaranje s Zajednicom).

Povjerenstvo će Zajednici opisno predložiti da li se smatra da udruga treba ostvariti potporu Zajednice u 2019. godini, u ukupnom traženom iznosu ili djelomično. Povjerenstvo može Zajednici predložiti na što bi konkretno trebalo staviti naglasak tijekom pregovaranja sa udrugama.

Ocjenjivanje će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

Članovi Povjerenstva mogu za svako pitanje dodijeliti ocjenu od 0 do 5.

Ukoliko pojedino pitanje nije moguće ocijeniti jer za to nema uporišta u prijavi, procjenjivači će odgovor ocijeniti sa 0.

<b>A. Institucionalna sposobnost prijavitelja/partnera</b>	<b>Bodovi (20)</b>
A.1 Ima li prijavitelj dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta za provedbu planiranih aktivnosti projekata/programa (imaju li odgovarajuće sposobnosti i vještine za njegovu provedbu te znanja o problemima koji se rješavaju ovim Pozivom)?	<b>0 - 5</b>
A.2 Imaju li predloženi izvoditelji potrebne kvalifikacije i dovoljno stručnog iskustva za provedbu planiranih aktivnosti projekta (osobito znanje o problemima koji se rješavaju ovim Pozivom)?	<b>0 - 5</b>
A.3 Imaju li prijavitelj i partner(i) dovoljno upravljačkog kapaciteta (uključujući osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna projekta/programa)?	<b>0 - 5</b>
A.4 Postoji li jasna struktura upravljanja projektom/programom? Je li jasno definiran projektni tim i obveze njegovih članova?	<b>0 - 5</b>
<b>A. INSTITUCIONALNA SPOSOBNOST PRIJAVITELJA/PARTNERA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)</b>	
	<b>Bodovi (50)</b>
<b>B. Relevantnost projekta/programa</b>	
B.1 Koliko je projektni prijedlog relevantan u odnosu na ciljeve i prioritetno područje Poziva?	<b>0 - 5</b>
B.2 Jesu li ciljevi projekta/programa jasno definirani i realno dostižni?	<b>0 - 5</b>
B.3 Jesu li aktivnosti projekta/programa jasne, opravdane, razumljive i provedive?	<b>0 - 5</b>
B.4 Jesu li rezultati jasno određeni i hoće li aktivnosti dovesti do ostvarivanja rezultata?	<b>0 - 5</b>
B.5 Zadovoljava li program/projekt stvarnu potrebu u lokalnoj zajednici?	<b>0 - 5</b>
B.6 Ima li projekt/program jasno definirane korisnike (broj, dob i sl.)? Definira li i u kojoj mjeri projekt/program njihove probleme i potrebe?	<b>0 - 5</b>
B.7 Pridonosi li projekt/program i u kojoj mjeri rješavanju problema korisnika?	<b>0 - 5</b>
B.8 U kojoj mjeri su rezultati projekta/programa održivi?	<b>0 - 5</b>
B.9 Samostalnost u financiranju programa / projekta /	<b>0 - 5</b>
B.10 Uspostavlja li program/projekt model koji će druge organizacije moći primijeniti/pomovirati na području Republike Hrvatske?	<b>0 - 5</b>
<b>B. RELEVANTNOST PROJEKTA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 50)</b>	
	<b>Bodovi (20)</b>
<b>C. Proračun (troškovi)</b>	
C.1 Jesu li troškovi projekta/programa realni u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja? * ovi bodovi množe se s 2 zbog svoje važnosti	<b>(0 - 5) x 2</b>
C.2 Jesu li troškovi projekta usklađeni s planiranim aktivnostima projekta/programa? *** ovi bodovi množe se s 2 zbog svoje važnosti	<b>(0 - 5) x 2</b>
<b>C. PRORAČUN ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 20)</b>	
<b>D. Vidljivost projekta</b>	<b>Bodovi (10)</b>
<b>D.1 Da li je osigurana vidljivost programa/projekta?</b>	<b>0 - 5</b>
<b>D.2 Da li su i na koji način u provedbu programa/projekta uključeni građani?</b>	<b>0 - 5</b>
<b>D. VIDLJIVOST PROJEKTA ukupan broj bodova (maksimalan broj bodova 10)</b>	
<b>UKUPNO A+B+C+ D (maksimalan broj bodova 100)</b>	



## 5. NAČIN PRIJAVE

### 5.1. PRIPREMA DOKUMENTACIJE – VAŽNO JE ZNATI!

Prilikom pripreme natječajne dokumentacije važno je znati:

#### a) opće napomene

1. ukoliko udruga ne dostavi putem pošte ili osobno svu Pozivom traženu dokumentaciju smatra će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete poziva te će se na temelju toga prijava odbiti;
2. Zajednica sportova grada Gospića će provjeriti je li udruga predala financijsko izvješće za 2018. godinu nadležnim institucijama u zakonom propisanom roku. Ukoliko se utvrdi da to udruga nije učinila, cjelokupna prijava će se odbiti zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta natječaja; Udruzi koja se kroz dostavu natječajne dokumentacije predstavi kao obveznik jednostavnog knjigovodstva, a uvidom u Registar neprofitnih organizacija se utvrdi da je obveznik dvojnog knjigovodstva, cjelokupna prijava će se odbiti zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta natječaja;
3. *Povjerenstvo za administrativnu provjeru* će uvidom u Registar udruga RH, izvršiti uvid u praksu djelovanja organizacija koje se prijavljuju, uključujući njihovu ažurnost i djelatnost u odnosu na odgovarajuće zakonske obveze (statut usklađen sa Zakonom o udrugama te trajanje mandata osoba ovlaštenih za zastupanje). Ukoliko se utvrdi da udruga nije ažurna u ispunjavanju zakonskih obaveza, smatrat će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete natječaja te će se na temelju toga prijava odbiti;
4. u slučaju da udruga još nije od nadležnog Registra udruga dobila rješenje o usklađenosti Statuta sa zakonom, odnosno rješenje da su osobe ovlaštene za zastupanje u mandatu - a da se pritom utvrdi da je ista uredno poslala zahtjev za upis promjena u Registar - s tom udrugom neće se potpisivati ugovor dok ista ne bude ishodovala rješenje;
5. ukoliko udruga zatraži niži ili viši iznos od propisanog iznosa koji se odobrava ovim natječajem za pojedino područje, prijava će se odbiti zbog nepoštivanja propisanih uvjeta natječaja;
6. u slučaju da udruga nije upisana u Registar neprofitnih organizacija (pri Ministarstvu financija), a što se dokazuje upisom RNO broja u opisni obrazac odnosno uvidom u Registar neprofitnih organizacija, cijela prijava će biti odbijena zbog nezadovoljavanja propisanih uvjeta natječaja;
7. zabrana dvostrukog financiranja - bez obzira na kvalitetu predloženog programa/projekta Zajednica neće odobriti financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora;
8. gospodarska djelatnost - Zajednica sportova neće financirati aktivnosti udruga koje se sukladno zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga, neovisno da li ih je udruga kao takve upisala u Statut i prijavila nadležnom tijelu ili ne.

Odluku o tome, smatra li se neka djelatnost udruge gospodarskom ili ne, ukoliko ju je udruga propustila upisati u Statut i prijaviti nadležnom tijelu kao takvu, donijet će Izvršni odbor koji je nadležan za raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije.

9. prilikom pripremanja obrasca proračuna potrebno je voditi računa o izbjegavanju sukoba interesa koji nastaje nemogućnošću nepristranog i objektivnog vršenja funkcije/poslova bilo koje osobe uključene u provedbu aktivnosti iz razloga obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili bilo kojeg drugog zajedničkog interesa s odgovornom osobom u organizaciji ili drugim osobama za koje se traži financiranje iz sredstava Zajednice sportova grada Gospića;

10. korisnici financijskih potpora Zajednice sportova grada Gospića ne mogu sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, ne mogu davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za vrijeme trajanja financijske podrške;

11. sve propisane obrasce potrebno je popuniti na računalu, isključivo na hrvatskom jeziku te na pitanja odgovarati jasno, konkretno i što je moguće kraće.

## **b) popunjavanje obrazaca**

### **Obrazac opisa programa ili projekta:**

- obrazac je dio obvezne dokumentacije,
- na pitanja u opisnom obrascu odgovarajte jasno, konkretno i što je moguće kraće,
- prilikom odgovaranja na pitanja potrebno je voditi računa o sljedećem:
  1. osnovni ciljevi projekta/programa su dugoročni ciljevi,
  2. planirani ciljevi su operativni, kratkoročni ciljevi kojima se konkretizira provedba dijela ili cjeline nekih od osnovnih ciljeva navedenog projekta/programa,
  3. ostvareni ciljevi predstavljaju provedbu planiranih ciljeva, odnosno, to su postignuća kojima se dokazuje ostvarenje planiranog i doprinos osnovnom cilju/ciljevima navedenog projekta/programa,
  4. planirani rezultati su skup aktivnosti kojima se projicira ostvarenje rezultata,
  5. ostvareni rezultati su konkretni pokazatelji provedbe određenog projekta/programa.
- potrebno je obavezno odgovoriti na sva pitanja navedena u obrascu,
- opisni obrazac potrebno je popuniti na računalu, potpisati i ovjeriti pečatom udruge.

### **Obrazac proračuna:**

- unijeti troškove po vrsti troška te iznose predviđene za financiranje. Ukoliko ćete imati potrebu za povećanjem broja redaka, molimo Vas da ih ubacite,
- sve troškove u obrascu proračuna potrebno je detaljno specificirati,
- obrazac proračuna potrebno je popuniti na računalu, potpisati i ovjeriti pečatom udruge.

## **5.2. GDJE POSLATI PRIJAVU**

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je dostaviti u papirnatom obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce popunjene putem računala, vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom prijavitelja.

Navedenu tiskanu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici, poštom na adresu:

**ZAJEDNICA SPORTOVA GRADA GOSPIĆA**  
**Budačka 55, 53 000 Gospić**

ili osobno u ured Zajednice, na adresi Budačka 55, Gospić (radnim danom od 8,00 do 14,00 sati).

Na vanjskome dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja s napomenom:

**„ NE OTVARATI- Javni poziv za sufinanciranje programa/projekata koji doprinose zadovoljenju javnih potreba u sportu na području Grada Gospića za 2019. godinu “**

Prijave koje nisu dostavljene na propisani način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana javnim pozivom, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

### **5.3. DATUM OBJAVE POZIVA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Javni Poziv je otvoren danom objave na internetskim stranicama Grada Gospića od **15. ožujka 2019. godine ([www.gospic.hr](http://www.gospic.hr))**.

Rok za prijavu na javni poziv je **16. 04. 2019. godine do 14,00 sati** u ured Zajednice sportova grada Gospića, Budačka 55, Gospić.

**Prijave poslane poštom moraju biti poslane kao preporučene pošiljke, a vrijedit će datum koji je pečatom naznačen na omotnici.**

**Prijava je dostavljena na vrijeme ako je na prijemnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti ili uredu Zajednice s datumom koji je naznačen kao rok za prijavu na Javni poziv.**

Sve prijave poslane nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

Obrasci za prijavu zajedno s detaljnim uputama za prijavljivanje nalaze se na internetskim stranicama Grada Gospića pod Zajednica sportova grada Gospića – 2019. godina.

### **5.4. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA**

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu elektroničke pošte: [zajednica.sportova.gs@gospic.hr](mailto:zajednica.sportova.gs@gospic.hr) najkasnije do **03. 04. 2019. godine**.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## 6. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Procjenu prijavljenih programa provode:

- a) Povjerenstvo za administrativnu provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Poziva,
- b) Povjerenstvo za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijave,
- c) Zajednica sportova grada Gospića – u dijelu pregovaranja o iznosima potpore i raspodjeli troškova.

### 6.1. POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE

Davatelj financijskih sredstava ustrojava posebno tijelo za provjeru formalnih uvjeta poziva (dalje: Povjerenstvo za administrativnu provjeru).

Povjerenstvo za administrativnu provjeru utvrđuje:

- je li prijava dostavljena na javni poziv u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu,
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje poziva,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti poziva,
- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija, itd...

Sve se prijave evidentiraju po redu zaprimanja. Povjerenstvo obavlja uvid u dostavljenu dokumentaciju i o tome vodi evidenciju na posebnome obrascu. Članice/članove Povjerenstva imenuje Izvršni odbor.

Članice/članovi Povjerenstva za administrativnu provjeru prije početka rada u Povjerenstvu ne smiju biti u sukobu interesa, o čemu moraju potpisati posebnu izjavu. Svaka/svaki članica/član Povjerenstva potpisom dokazuje točnost utvrđenoga te da je dokumentacija pregledana.

Prijave programa koje ne udovoljavaju uvjetima Javnog poziva (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu pozivom propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz Poziva), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) radnih dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete Poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete, Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete.

Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete Poziva mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje Povjerenstvo za prigovor u roku od 8 dana od dana zaprimanja prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje navedenih odluka i provedbu Poziva.

### 6.1.1. POGREŠKE U PRIJAVI KOJE JE MOGUĆE ISPRAVITI

Za slijedeće nedostatke utvrđene prilikom provjere formalnih uvjeta Poziva moguće je tražiti dopunu dokumentacije:

- do 3 obrasca nisu potpisana od strane odgovorne osobe iz organizacije nositelja i/ili partnera i/ili ovjerene pečatom organizacije nositelja i/ili partnera, osim *Obrasca opisa programa ili projekta* i *Obrasca proračuna (za bilo koje proritno područje)*.

Dopunu natječajne dokumentacije Povjerenstvo Zajednice tražit će *Zahtjevom za dopunom* na adresu e-pošte navedene na *Obrascu opisa programa ili projekta*. Rok za dostavu dopune dokumentacije ne može biti duži od četiri (4) dana od zaprimanja obavijesti.

### 6.2. POSTUPAK OCJENE PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE UVJETE POZIVA

Izvršni odbor imenuje posebnom odlukom članove/ice *Povjerenstva za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijava* koji su obvezni potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti koja se potpisuje nakon izrade popisa udruga koje su prošle fazu provjere ispunjavanja administrativnih uvjeta poziva.

Razmatraju se samo oni programi koji su udovoljili propisanim uvjetima Poziva.

### 6.3. POSTUPAK PREGOVARANJA S UDRUGAMA

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, Zajednica sportova grada Gospića ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima, a uzimajući u obzir ocjenu Povjerenstva za ocjenu i procjenu kvalitete/vrijednosti prijava. Tim postupkom će se predviđeni financijski plan kojega je udruga predložila na Poziv uz prijavu revidirati te u slučaju potrebe mijenjati. Tako izmijenjeni obrazac proračuna postaje sastavni dio ugovora.

### 6.4. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I PRAVO PRIGOVORA

Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima u sklopu Poziva.

U slučaju da prijavitelj nije ostvario dovoljan broj bodova, obavijest mora sadržavati razloge za dodjelu manjeg broja bodova od strane Povjerenstva.

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procjenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Zajednica će u roku od osam (8) radnih dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava, obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima ne financiranja njihovog projekta ili programa, uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog programa ili projekta.

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti **uvid u bodovanje** njihovog programa te ujedno imaju pravo na **prigovor** na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija sa 0 bodova, ukoliko udruga smatra da

je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje, u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti o rezultatima Poziva. Prigovori se podnose Povjerenstvu za prigovor putem Zajednice sportova grada Gospića, u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva (natječaja).

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

## **6.5. UGOVARANJE**

Nakon što Skupština Zajednice sportova grada Gospića donese Odluku o ukupnim odobrenim iznosima za financiranje izabranih prijava uslijedit će potpisivanje ugovora sa svakom pojedinom udrugom. Važno je napomenuti da jednom potpisan ugovor koji u sebi ima i specifikaciju troškova nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja Zajednice. U slučaju da procjenjivačko tijelo donese preporuku o odobravanju samo dijela ukupno zatraženih sredstava ili promjene određenih stavki u proračunu, Zajednica će s udrugama pregovarati o izmjeni proračuna i to prije potpisivanja ugovora, kako bi se nova specifikacija troškova mogla dogovoriti i priložiti Ugovoru.

## **6.6. OBJAVA REZULTATA**

Rezultati Poziva objavit će se na internetskoj stranici Grada Gospića [www.gospic.hr](http://www.gospic.hr), a svaka udruga će pismenim putem biti upoznata s donešenom Odlukom.

## **7. PRAĆENJE PROVEDBE, IZVJEŠĆIVANJE I POVRAT SREDSTAVA**

Zajednica sportova će, u suradnji s korisnikom financiranja pratiti provedbu financiranih programa/projekata s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva.

Zajednica sportova će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog Poziva i sukladno tome planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, Zajednica sportova grada Gospića ili druga organizacija koju Zajednica za to ovlasti može pratiti provedbu financiranih programa/projekata, sukladno važećim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika.

Uz opisno i financijsko izvješće korisnik sredstava je u obvezi dostaviti priloge definirane općim uvjetima koji su sastavni dio ugovora. U financijskom izvješću navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani te udio troškova financiranih sredstvima Zajednice u ukupnim troškovima. Prilikom podnošenja izvješća za projekte i manifestacije, obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Zajednice te dokazi o njihovom plaćanju, a prilikom podnošenja izvješća o realizaciji programa, navedena dokumentacija i dokazi dostavljaju se na uvid, temeljem poziva Zajednice.

Terensku provjeru kod korisnika, odgovarajućim mjerilima utvrđenim Uredbom, provest će, radi cjelovitosti nadzora namjenskog korištenja proračunskih sredstava, Zajednica ili druga organizacija koju Zajednica za to ovlasti.

Sukladno odredbama članaka 46., 47. i 48. Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnog poziva za sufinanciranje sportskih programa i projekata koji doprinose zadovoljavanju potreba u sportu Grada Gospića, Zajednica će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrene potpore u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- a) nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- b) nije utrošio sva odobrena sredstva,
- c) sredstva nije koristio namjenski,
- d) iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Korisnik financiranja će Zajednici najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstava Zajednici, Zajednica će donijeti odluku da prijave tog prijavitelja koje pristignu na natječaj u naredne dvije (2) godine ne uzme u razmatranje. U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.