

06. 07. 2018

Potpis



OSNOVNA ŠKOLA DR.FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK
 LIČKI OSIK, RIJEČKA 2
 KLASA; 602-01/18-01/23
 URBROJ; 2125/26-18-2

LIČKI OSIK, 06.07. 2018.

LIČKO-BENIČKA ZUPANIJA
 GRAD GOSPIĆ

Prilog: 6.7.18.		
Klasifikacijski znak	Organ. jed.	
402-08/18-01/23	03	
Uredžbeni broj	Prit.	Vrij.
2125/26-03-18-02		

IZVJEŠĆE

O RADU OSNOVNE ŠKOLE DR. FRANJE TUĐMANA
 LIKI OSIK ZA ŠKOLSKU 2017./2018. GODINU I
 FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017.GODINU

1. UVJETI RADA

1.1 Obilježja školskog područja

Osnovna škola dr. Franje Tuđmana Lički Osik, Lički Osik

- nalazi se na području grada Gospića

- škola obuhvaća sljedeća naselja:

Lički Osik (sjedište Škole)

Mušaluk

Budak

Široka Kula

Ostrvica

Sva ova naselja čine školsko područje Osnovne škole dr. Franje Tuđmana Lički Osik.

1.2 Prostorni uvjeti

1.2.1 Unutarnji školski prostor-materijalni uvjeti

Tijekom protekle školske godine učenici su pohađali nastavu u jednoj smjeni. Ukupno je bilo 19 putnika koji su redovito dolazili u školu.

Predmetna nastava koristi kabinet fizike, kemije i biologije, kabinet geografije i povijesti, kabinet matematike, kabinet hrvatskog jezika, kabinet stranih jezika, kabinet vjeronauka, kabinet informatike, kabinet likovne i glazbene kulture, kabinet tehničke kulture te školsku sportsku dvoranu s pratećim prostorijama. Sve učionice i kabineti didaktički su opremljeni za ostvarivanje odgojno-obrazovnih zadaća pri realizaciji nastavnog plana i programa. Učitelji i tehničko osoblje prema rasporedu dežuraju na hodnicima i blagovaonici, što omogućuje dodatnu sigurnost učenika i učitelja.

1.2.2. REALIZACIJA PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE I IZGRADNJE PROSTORA I ŠKOLSKOG OKOLIŠA

U PŠ Široka Kula koja svojim vanjskim i unutarnjim izgledom služi za ponos svim učenicima i djelatnicima kao i stanovnicima samog mjesta. je instalirana telefonska i uspostavljena internetska veza. Igralište ispred škole je uređeno i stavljeno u funkciju uz pomoć američkog veleposlanstva i HCK.

Školsko igralište MŠ se redovito održava, postavljene su nove mreže iza golova, rubovi igrališta pravilno označeni i dr..

Ozbiljan problem je grijanje škole zbog dotrajalih peći i cijelog sustava. Isti nije do sada riješen, te se nadamo rješenju uz pomoć osnivača.

3. ORGANIZACIJA RADA

Nastavni rad u Osnovnoj školi dr. Franje Tuđmana Lički Osik u školskoj godini 2017./2018. održavao se u jednoj smjeni.

Nastavni rad se odvija u razdoblju od 8.00 sati i završava u 14.10 sati. Za vrijeme trajanja nastave dežurstvo su provodili dežurni učitelji za vrijeme malog i velikog odmora.. Učitelji predmetne nastave su dežurali na katu te učitelji predmetne i razredne nastave u prizemlju prema tjednom rasporedu dežurstva uz tehničko osoblje.

Temeljem članka 69. Zakona o osnovnom školstvu za učenike putnike organiziran je javni prijevoz. Prijevoznik je Autotrans d.o.o Rijeka, radna jedinica Gospić. Pokretanjem sportskih i kulturnih aktivnosti za područje Ličkog Osika, škola daje svoj doprinos najmom prostora škole nakon radnog vremena. Najmom prostora smo uvelike pomogli razvoju i promidžbi sporta na našem području.

Broj djelatnika u Osnovnoj školi dr. Franje Tuđmana Lički Osik na dan 06. srpnja 2018.

Na dan 06. srpnja 2018. godine u Osnovnoj školi dr. Franje Tuđmana Lički Osik zaposleno je 43 djelatnika. Od toga:

- 41 djelatnik na teret državnog proračuna (za redovito obavljanje djelatnosti) i 2 djelatnika na teret gradskog proračuna (program produženog boravka učenika)

- 39 djelatnika na neodređeno vrijeme i 4 djelatnika na određeno vrijeme

3.1.1. IZVRŠENJE GODIŠNJEG KALENDARA RADA, KULTURNE I JAVNE DJELATNOST ŠKOLE

Sve navedene aktivnosti iz godišnjeg kalendara su se odvijale sukladno kalendaru. Posebno je potrebno naglasiti lijepu priredbu za Dan škole. Knjižničarka Katica Marković je bila ove školske godine koordinatorica školskih priredbi. U natjecanju „najljepši glas škole“ učenici su pokazali razne glasovne i plesne novitete izvodeći razne glazbene stilove na svoj način.

Obilježavanje važnih nadnevaka: Dan neovisnosti, Dani kruha, Dan mrtvih (Dušni dan), Dan žrtava Široke Kule, Dan sjećanja na Vukovar, božićni blagdani, Uskrs, Dan planete Zemlje (aktivnosti uređenja okoliša),Tijelovo, Projekt Lički Osik - moj grad, , Sveti Josip - zaštitnik župe Lički Osik, Sveti Matej - zaštitnik župe Široka Kula, Dan darovitih učenika i Dan škole.

4. ZDRAVSTVENA –SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Sve planirane aktivnosti vezane uz zdravstvenu zaštitu učenika su realizirane sukladno planu (pregledi, cijepljenja, preventivne aktivnosti i edukativne u sklopu zdravstvenog odgoja učenika. O navedenim aktivnostima je upoznato vijeće roditelja, učiteljsko vijeće i školski odbor od strane ravnatelja škole.

Potrebno je naglasiti da je početkom rada školske kuhinje podignuta razina zdravstvene zaštite učenika ne samo pravilnijom prehranom u odnosu na prijašnje razdoblje ,nego i razvijanje higijenskih navika, kulture i pravila ponašanja prilikom jela (obvezno pranje ruku , služenje priborom za jelo i sl.). Isto tako učenici stječu navike kulturnog ponašanja a samim tim i određen način socijalizacije vezano uz zajedničko objedovanje, pravila ponašanja, poštivanje unaprijed određenih načina dolaska i odlaska iz blagovaonice.

Svakodnevno se sukladno planovima rada pojedinih nastavnih područja teži razvijanju ekološke svijesti učenika i praktičnim aktivnostima nas samih u ekološkoj zaštiti okružja u kojem živimo.

Preventivne mjere na zaštiti zdravlja učenika u školi

- Razvijanje higijenskih navika, pranje ruku prije jela i poslije uporabe WC-a, osobna urednost, održavanje urednosti školskih sanitarija, učionica i školskog okoliša, odlaganje otpadaka hrane, ambalaže, provjetravanje učionica i drugo-zadužuju se razrednici od 1. do 8. razreda.
- Razvijanje navika pravilnog držanja tijela, naročito pri sjedenju na satu, uočavanje skolioze, ravnih stopala te drugih nedostataka- zadužuje se učitelj tjelesno-zdravstvene kulture.
- Upućivanje učenika na čuvanje zdravlja, posebice na prevenciju zaraznih bolesti, povreda, trovanja te upućivanje učenika u pružanje prve pomoći- zadužuje se učitelj biologije.
- Upućivanje učenika na sistematske zdravstvene preglede prema rasporedu Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije-zadužuju se liječnik i razrednici.

5. IZVŠENJE STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Stručno usavršavanje je održavano sukladno planovima stručnog osposobljavanja svih djelatnika škole. Navedene aktivnosti su zahtijevale i osiguranje financijskih sredstava ,koje smo u protekloj školskoj godini uspjeli osigurati.

Za plan stručnog usavršavanja u slijedećoj školskoj godini ipak će biti potrebno racionalnije organizirati izvršenje, poglavito višednevnih usavršavanja koja iziskuju znatnija sredstva.

6. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA-ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Realizacija planiranih nastavnih sati je izvršena u cijelosti što je razvidno po odjelima u E-dnevnicima rada.

Posebna pozornost je bila usmjerena na mjesečne operativne programe kako bi kvalitetnije pripremili rad s učenicima u cilju programskog rasterećenja i korelacije među srodnim područjima. U samoj realizaciji plana kao i izvođenju same nastave nije učeno većih poteškoća. Nastavni plan je realiziran u potpunosti.

Broj učenika po razredima na kraju nastavne godine 2017./2018.:
OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK – MATIČNA ŠKOLA:

- 1.a razred: 11 učenika (2 prilagođena)
- 1.b razred: 13 učenika (3 prilagođena)
- 2. razred: 18 učenika (2 prilagođena)
- 3. razred: 22 učenik (3 prilagođena)
- 4.a razred: 10 učenika (2 prilagođena, 1 individualizirani)
- 4.b razred: 10 učenika
- 5. razred: 20 učenika (1 prilagođeni)
- 6.a razred: 14 učenika (1 prilagođeni)
- 6.b razred: 15 učenika 1 individualizirani)
- 7.a razred: 12 učenika (1 prilagođeni)
- 7.b razred: 12 učenika (1 prilagođeni, 1 individualizirani)
- 8. razred: 16 učenika (2 prilagođena)

UKUPNO: 172 učenika, 12 čistih odjeljenja (18 prilagođenih, 3 IP)

(razredna nastava 84 učenika, predmetna nastava 88 učenika)

OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK – PŠ ŠIROKA KULA:

- 2. razred: 2 učenika
- 3. razred: 3 učenika
- 4. razred: 1 učenik

UKUPNO: 6 učenika, 1 kombinirani odjel

UKUPNO OŠ DR. FRANJE TUĐMANA LIČKI OSIK:

178 učenika, 13 razrednih odjela
(18 prilagođenih, 3 IP)

Matična škola – (analiza broja učenika)

- ⊙ 2009./10.-303 učenika u 17 razrednih odjela,
- ⊙ 2010./11.-285 učenika u 16 razrednih odjela
- ⊙ 2011./12.-267 učenika u 15 razrednih odjela
- ⊙ 2012./13.-246 učenika u 15 razrednih odjela
- ⊙ 2013./14.-231 učenik u 15 razrednih odjela
- ⊙ 2014./15.-213 učenika u 14 razrednih odjela
- ⊙ 2015./16.-207 učenika u 13 razrednih odjela
- ⊙ 2016./17.-179 učenika u 13 razrednih odjela
- ⊙ 2017./18.-178 učenika u 13 razrednih odjela
- ⊙ Od 2009./10. do 2017./18. broj učenika se smanjio za 125 učenika

Izborna nastava

- ⊙ njemački jezik, vjeronauk i informatika šk. god. 2017./2018.

vjeronauk 98%
informatika 90%
njemački jezik 40%

Izvannastavne aktivnosti

Šk.godine 2017./2018.-25 izvannastavnih aktivnosti (skupina)-uključeno 70 učenika (40 %)

Učenici s teškoćama u razvoju

- ⊙ Nastavu po prilagođenom programu pohađalo je 18 učenika.
- ⊙ 3 učenika nastavu su pohađali po individualiziranom programu.
- ⊙ 2 učenika (pomoć asistenta u nastavi)

NATJECANJA

- ⊙ U školskoj godini 2017./2018. održana su sljedeća školska natjecanja: matematika, hrvatski jezik, njemački jezik, engleski jezik, povijest, geografija, vjeronauk i likovna kultura.
- ⊙ Učenici su sudjelovali i na županijskom natjecanju iz engleskoga jezika, županijskom natjecanju iz njemačkoga jezika, županijskom natjecanju iz geografije, biskupijskom natjecanju Vjeronaučna olimpijada i natjecanju-izložbi likovnih radova (LIK 2018.)

Red. broj	Naziv natjecanja	Ime i prezime učenika/ce, ekipa (M/Z), koji su osvojili 1., 2. i 3. mjesto	Razred	Upisati osvojeno mjesto (1., 2. i 3. mjesto)
1.	Stolni tenis	ekipa učenica	8. razred	3. mjesto
2.	Stolni tenis	ekipa učenika	8. razred	2. mjesto
3.	Rukomet	ekipa učenika	5. i 6. razredi	1. mjesto
4.	Odbojka	ekipa učenica	6., 7. i 8. razredi	2. mjesto
5.	Odbojka	ekipa učenika	6., 7. i 8. razredi	1. mjesto

Produženi boravak

Za učenike razredne nastave organiziran je produženi boravak.

Vrijeme provedeno u produženom boravku podijeljeno je na različite dijelove: odgojno-obrazovni rad, slobodno i organizirano vrijeme.

Kroz jezično-komunikacijsko i kulturno-umjetničko područje, matematičko-logičko i tehničko-informatičko, sportsko rekreativno i zdravstveno područje te društveno-humanističko područje ostvarili su zacrtani godišnji plan i program rada.

Roditelji redovito obavještavani o ponašanju, izvršavanju obveza i slobodnom vremenu svoje djece.

7. IZVRŠENJE PLANA RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE

Učiteljsko vijeće je tijekom školske godine radilo po planu. Ukupno je održano 34 sjednice učiteljskog vijeća. Nije bilo neopravdanih izostanaka sa sjednica. Zapisnici su vođeni redovito. U samoj pripremi i tijeku sjednice potrebna je veća i aktivnija uloga svih učitelja i stručnih suradnika.. Većim angažmanom, prijedlozima svih, postizali bi se bolji rezultati rada kako samog Vijeća ,tako i škole u cijelosti.

7.1.IZVRŠENJE PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

8. mjesec:

Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada - zaduženja, priprema, planiranje i programiranje

9. mjesec:

Mišljenje o Godišnjem planu i programu rada.
Predlaganje Školskog kurikulum.

10. mjesec:

Analiza odgojne situacije i analiza obrazovnih postignuća u školi.

11. mjesec:

Prijedlog mjera za rješavanje odgojno-obrazovnih problema pojedinih učenika.

12. mjesec:

Utvrđivanje odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. obrazovnog razdoblja.

2. mjesec:

Prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha učenika.
Uspjesi i teškoće u nastavi pojedinih nastavnih predmeta.

3. mjesec:

Natjecanja učenika.

4. mjesec:

Stanje u realizaciji odgojno-obrazovnih zadataka.

Negativno ocijenjeni učenici

Pedagoške mjere

5. mjesec:

Kriteriji za vrjednovanje znanja učenika na kraju školske godine

Dan škole - plan priprema

6. mjesec:

Uspjeh učenika

Imenovanje povjerenstva i utvrđivanje rokova za popravne ispite.

Rezultati ankete o interesu za izbornu nastavu za slijedeću školsku godinu.

7. mjesec:

Ustrojavanje razrednih odjela

8. mjesec:

Razredništvo i zaduženja u neposrednom radu.

Utvrđivanje uspjeha poslije popravnih ispita.

Analiza odgojno-obrazovnog rada na kraju školske godine

7.2. IZVRŠENJE PLANA RADA RAZREDNOG VIJEĆA**9. mjesec**

Prijenos informacija dobivenih tijekom upisnog postupka.

Izrada prilagođenih programa za učenike s Rješenjima.

12. mjesec

Utvrđivanje odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. obrazovnog razdoblja.

4. mjesec

Stanje u realizaciji odgojno obrazovnih zadataka:

negativno ocijenjeni učenici

disciplinske mjere

6. mjesec

Utvrđivanje odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine.

Utvrđivanje uspjeha učenika poslije popravnih ispita.

8. mjesec

Utvrđivanje uspjeha učenika poslije popravnih ispita

7.3. IZVRŠENJE PLANA RADA RAZREDNIKA S UČENICIMA

Razrednici su redovito izvršavali zadaće prikazane u tablici.

1. redovita kontrola i analiza uspjeha učenika,

2. praćenje izostanaka, ponašanje i disciplina učenika,
3. organizacija međusobne pomoći i suradnje,
4. razvijanje prijateljstva u razredu i razvijanje domoljublja,
5. organizacija izleta, odlazak u kazalište i dr.,
6. briga o zaštiti i očuvanju okoliša,
7. čuvanje osobne i zajedničke imovine,
8. kulturna i prirodna baština hrvatskog naroda i domovine Hrvatske,
9. razvijanje higijenskih, ekoloških, zdravstvenih, estetskih i kulturnih navika učenika,
10. kontrola rada redara i dežurnog učenika,
11. sistematski pregled i cijepjenje,
12. analiza slobodnog vremena učenika, izvannastavne, izvanškolske aktivnosti,
13. poticanje štednje (voda, struja i sekundarne sirovine),
14. razvijati radne navike,
15. pratiti rad svakog učenika i voditi bilješke,
16. upoznati socijalne prilike učenika,
17. upoznati i uključiti učenike u humanitarne akcije,
18. dežuranje za vrijeme odmora, pri ulasku učenika u školu i izlasku učenika iz škole
19. redovita kontrola i analiza uspjeha učenika,

Napominjemo da naša škola od ove školske godine sudjeluje u pilot projektu „Vanjsko vrednovanje osnovnih i srednjih škola“ u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja iz Zagreba. Za potrebe suradnje na razini Škole je osnovan „Tim za kvalitetu“ koji surađuje s NCVVO-m.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017. GODINU

1. Bilanca sa stanjem 31. prosinca 2017. godine:

IMOVINA ŠKOLE:

- nefinancijska imovina	1.115.064
- <u>financijska imovina</u>	<u>311.278</u>
UKUPNO:	1.426.342

OBVEZE I VLASTIT IZVORI:

- obveze	321.360
- <u>vlastiti izvori</u>	<u>1.104.982</u>
UKUPNO:	1.426.342

U sklopu decentraliziranih funkcija Škola je nabavila računala, namještaj, ostalu uredsku opremu, sportsku opremu, stroj te knjige u školsku knjižnicu u ukupnom iznosu 158.745 kuna. Tijekom 2017. godine kupljene su knjige za školsku knjižnicu iz vlastitih prihoda u

iznosu 570 kuna, sredstvima nadležnog proračuna u iznosu 1.891 kunu te donirane knjige u školsku knjižnicu od fizičkih i pravnih osoba u iznosu 344 kuna.

2. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine:

PRIHODI ŠKOLE: 4.979.142 kn

RASHODI ŠKOLE: 5.004.033 kn

Prema izvorima:

R. br.	Izvor	Prihod	Rashod
1.	MZOŠ	3.676.811	3.676.811
2.	Grad Gospić-decentralizirane funkcije	839.336	838.416
3.	Školska kuhinja	90.941	79.919
4.	Grad Gospić-Produženi boravak	192.545	192.545
5.	Grad Gospić – sufinanciranje prehrane	6.986	6.986
6.	Vlastiti prihodi	9.692	4.811
7.	HZZ-stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	5.222	36.386
8.	Grad Gospić-Program javnih potreba	25.000	25.000
9.	Ministarstvo socijalne politike – sufinanciranje prehrane	514	514
10.	HŠSS-natjecanja	3.855	3.855
11.	Donacije	7.685	7.685
12.	Projekt Europske unije “Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva”	43.100	56.325
13.	Državni proračun	33.800	33.800
14.	Projekt Europske unije “Korak prema jednakosti” – Pomoćnici u nastavi	27.560	27.560
15.	Projekt Europske unije “U zagrljaju zdrave prehrane” OŠ dr. Ante Starčevića Klanac	16.095	12.635
16.	Školska shema voća i mlijeka	0	785
	UKUPNO:	4.979.142	5.004.033

Rashode koje financira Grad Gospić iznose 711.504 kuna, od toga najveći rashodi se odnose na energiju (344.151 kuna) te naknada za prijevoz učenika (154.817 kuna).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznosi 158.746 kn.

Proračun Grada Gospića	127.832 kn
Državni proračun	30.000 kn
Donacija	344 kn
Vlastiti prihodi	570 kn
UKUPNO:	158.746 kn

Stanje sredstava 31.12.2017. godine iznosi 7 kn, a odnosi se na prihode od banke 31.12.2017. godine.

3. Bilješke uz obrazac OBVEZE

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 316.290 kuna.

Od toga;

- a) dospjele obveze u iznosu od 557 kuna odnose se na obveze podmirenje troškova školske kuhinje.

- b) nedospjele obveze u iznosu od 315.733 kuna odnose se na:
 - obveze za zaposlene 306.200 kuna, plaća za prosinac 2017. godine koja je isplaćena 10. siječnja 2018. godine. Obveze se odnose na sredstva državnog proračuna (nadležno Ministarstvo).
 - obveze troškova školske kuhinje u iznosu od 836 kuna. Obveze se odnose na sredstva školske kuhinje.
 - troškovi energenata u iznosu od 8.697 kuna za prosinac 2017. godine čije je dospijeće polovicom siječnja 2018. godine (električna energija, komunalne usluge i usluge telefona). Obveze se odnose na decentralizirana sredstva Proračuna Grada Gospića.

4. Bilješke uz obrazac P-VRIO

Nema promjene u vrijednosti i obujmu imovine i obveza.

5. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji

Funkcija 09-Obrazovanje iznosi 5.004.033 kn što je ukupni rashod u Obrascu PR-RAS gdje se posebno izdvajaju rashodi vezani uz prehranu učenika a iznose 157.164 kn.

RAVATELJ:



Antonio Milinković, dipl.uč